

# FELHASZNÁLÓI KÉZIKÖNYV

**Körzeti kapcsolattartók részére**

**1418 – Komplex bizonylat kitöltéséhez és feldolgozásához**

**1.0**

**2020. március 20.**

## Tartalomjegyzék

A kézikönyv célja .....	3
Rövidítések.....	4
A kérelem felületének elérése/ÜPR .....	5
Ügyindítás.....	5
Meghatalmazás bejelentése.....	5
Ügy kiválasztása.....	6
Ügyintézés .....	7
A komplex bizonylat generálása.....	7
A komplex bizonylat nyomtatása .....	8
A komplex bizonylat rögzítése.....	8
Adatváltozások .....	9
A bizonylat feldolgozása .....	9
1350 - Tenyészetigazoló lap .....	9
Egyéb tudnivalók .....	10
Tenyészetkódot tartalmazó füljelzők .....	10
Marhalevél.....	10

## A kézikönyv célja

Az állatok naprakészen történő nyomon követése a mindennapokban, de különösen járványhelyzetben kiemelten fontos. A hatékony járványügyi intézkedések előfeltétele, hogy a hatóság pontos információval rendelkezzen minden állatról, pontosan tudja, hogy az állat mikor hol van, illetve egy adott tenyészetben hány állat tartózkodik.

Fenti célt szolgálja a tartási helyek, a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló 119/2007. (X. 18.) FVM rendelet (továbbiakban: TIR rendelet) módosítása, amelynek értelmében egy tenyészethez csak egy tartási hely tartozhat. Egy állattartónak természetesen továbbra is lehet több tartási helye, de azok mind önálló tenyészetkódot kell, hogy kapjanak.

Azoknál a tenyészeteknél, amelyekhez – a korábbi lehetőséggel élve – több tartási hely tartozott, minden tartási helyhez ki kell alakítani egy külön tenyészetet, és meg kell adni, hogy az állatok jelenleg melyik tartási helyen tartózkodnak, illetve (nem ENAR köteles fajok esetén) mennyi az állatlétszám tartási helyenként.

Az adminisztráció megkönnyítése érdekében – az eddigi bizonylatok mellett – a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (Nébih) létrehozta a „1418 – Komplex bizonylatot” is (a továbbiakban: komplex bizonylat). Jelen kézikönyv ennek a bizonylatnak a használatát mutatja be.

A kézikönyv a rendszerben elvégezhető folyamatok sorrendje szerint épül fel.

A kérelem sikeres benyújtását követően a rendszer elvégzi a tartási helyekhez a szükséges tenyészetkódok generálását, illetve a kért módosításokat.

A NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerével (ÜPR) kapcsolatos kérdésekkel a NÉBIH Ügyfélszolgálatához kell fordulni az [ugyfelszolgalat@nebih.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@nebih.gov.hu) elérhetőségen.

A komplex bizonylattal kapcsolatos kérdéseket az alábbi elérhetőségeken tehetik fel:

- Postázási cím: Nébih-ENAR, 1537 Budapest, Pf. 397.
- Központi telefonszám: 06-1-336-9050
- E-mail: [enarufsz@nebih.gov.hu](mailto:enarufsz@nebih.gov.hu).

Elektronikus úton a <https://portal.nebih.gov.hu/enar> útvonalon elérhető honlapunkon tájékozódhat.

## Rövidítések

Nébih – Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal

ÜPR – Ügyfélprofil Rendszer

KAÜ – Központi Azonosítási Ügynök

TIR – Tenyészet Információs Rendszer

webALI – az állattartással kapcsolatos elektronikus ügyintézői felület

## A kérelem felületének elérése/ÜPR

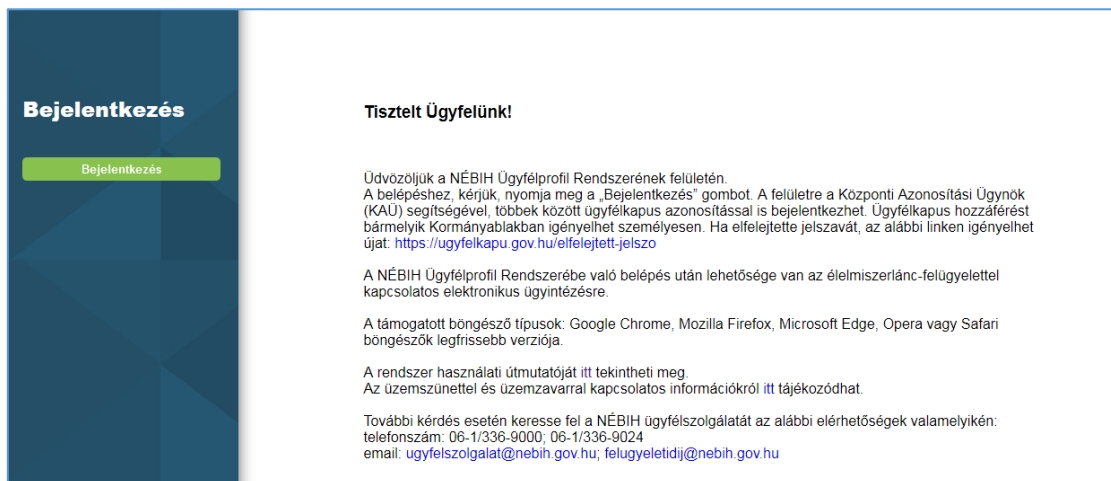
A kérelem felületének elérése a NÉBIH Ügyfélprofil (ÜPR) Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) rendszeren keresztül, ügyfélkapus azonosítással valósul meg.

Ügyfélkapus hozzáférést bármelyik Kormányablakban igényelhet személyesen.  
Az Ügyfélkapuról további információ az alábbi linken olvasható:  
<https://ugyfelkapu.gov.hu/registracio>.

Ha elfelejtette jelszavát, az alábbi linken igényelhet újat: <https://ugyfelkapu.gov.hu/elfelejtett-jelszo>

A NÉBIH ÜPR elérhetősége:  
<https://upr.nebih.gov.hu/login>

Az ÜPR használatához támogatott böngészők a Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Opera vagy Safari böngészők legfrissebb verziója.



**Bejelentkezés**

Bejelentkezés

**Tisztelt Ügyfelünk!**

Üdvözzöljük a NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerének felületén.  
A belépéshez, kérjük, nyomja meg a „Bejelentkezés” gombot. A felületre a Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ) segítségével, többek között ügyfélkapus azonosítással is bejelentkezhet. Ügyfélkapus hozzáférést bármelyik Kormányablakban igényelhet személyesen. Ha elfelejtette jelszavát, az alábbi linken igényelhet újat: <https://ugyfelkapu.gov.hu/elfelejtett-jelszo>

A NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerébe való belépés után lehetősége van az élelmiszerlánc-felügyelettel kapcsolatos elektronikus ügyintézésre.

A támogatott böngésző típusok: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Opera vagy Safari böngészők legfrissebb verziója.

A rendszer használati útmutatóját [itt](#) tekintheti meg.  
Az üzemszünettel és üzemzavarral kapcsolatos információkról [itt](#) tájékozódhat.

További kérdés esetén keresse fel a NÉBIH ügyfélszolgálatát az alábbi elérhetőségek valamelyikén:  
telefonszám: 06-1/336-9000; 06-1/336-9024  
email: [ugyfelszolgalat@nebih.gov.hu](mailto:ugyfelszolgalat@nebih.gov.hu); [felugyeletidij@nebih.gov.hu](mailto:felugyeletidij@nebih.gov.hu)

## Ügyindítás

### Meghatalmazás bejelentése

Lehetőség van arra, hogy az adott ügyben egy meghatalmazott személy járjon el az ügyfél nevében. A kezdő oldalon a „Meghatalmazás” pont alatt érhető el az elektronikus meghatalmazás elkészítésének felülete.

<p><b><u>Ügyintézés és felügyeleti díj bevallás</u></b></p>	<p><b><u>Meghatalmazások dokumentumai</u></b></p>	<p><b><u>ENAR ügyintézés</u></b></p>
<p>Az Ügykatalógusban szakterületek szerinti csoportosításban megtalálja az intézhető ügyek leírását, az ügyintézéshez szakterületek szerinti csoportosításban megtalálja az intézhető ügyek leírását, az ügyintézéshez szükséges információkat, formanyomtatványokat. Az elektronikusan intézhető ügyeket közvetlenül innen indíthatja.</p>	<p>Megtekintheti és letöltheti a meghatalmazások dokumentumait.</p>	<p>Az Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszerben (ENAR) történő ügyintézésért éri el ebben a menüpontban. A címre kattintva az ENAR felületére jut, ahol a használatukhoz kötődő ügyintézését tudja elindítani.</p>
<p><b><u>Partner</u></b></p>	<p><b><u>Meghatalmazás</u></b></p>	<p><b><u>Tűzfát csak OKOSAN</u></b></p>
<p>Ellenőrizheti a Hivatalunknál tárolt személyes adatait, tájékozódhat az adatmódosítás lehetőségeiről és adatmódosítását elektronikusan is elindíthatja. A könnyebb kapcsolattartás érdekében elérhetőségeit bármikor frissítheti.</p>	<p>Ha más nevében kíván ügyet intézni, itt készíthet új meghatalmazást, követheti meghatalmazásai állapotváltozásait, módosíthatja, törölheti azokat.</p>	<p>Faanyag kereskedelmi lánc szereplőként ebben a menüpontban éri el a Tűzfát csak OKOSAN kereső alkalmazás feltöltő felületét, ahol megadhatja, hogy a telephelyein milyen tűzifa terméket értékesít.</p>

A meghatalmazás elkészítéséről az alábbi Útmutató 3.3 pontja ad pontos leírást.

<https://portal.nebih.gov.hu/documents/10182/1138781/%C3%9CPR+haszn%C3%A1lati+%C3%BA%20mutat%C3%B3.pdf>

A meghatalmazással kapcsolatos gyakran ismételt kérdések az alábbi NÉBIH oldalon található:

<https://portal.nebih.gov.hu/egyeb/gyakran-ismetelt-kerdesek/felugyeleti-dij?inheritRedirect=true>

Ügy kiválasztása

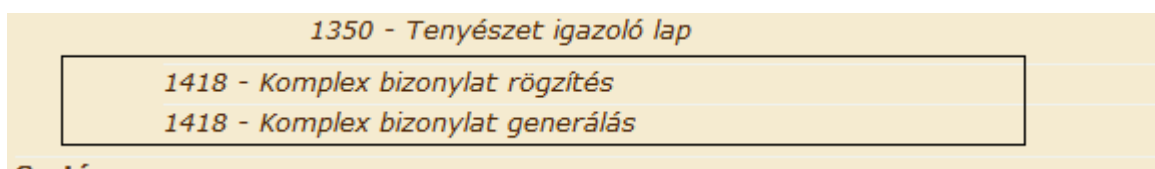
A felületre történő belépést követően az „Ügyintézés és felügyeleti díj bevallás” mezőre lépve töltődik be az „Ügykatalógus”, ahonnan az „Állat” majd „Állattartás” kiválasztását követően a webALI felületen keresztül kezdhető meg az ügyintézés.

<p><b><u>Ügyintézés és felügyeleti díj bevallás</u></b></p>	<p><b><u>Meghatalmazások dokumentumai</u></b></p>	<p><b><u>ENAR ügyintézés</u></b></p>
<p>Az Ügykatalógusban szakterületek szerinti csoportosításban megtalálja az intézhető ügyek leírását, az ügyintézéshez szakterületek szerinti csoportosításban megtalálja az intézhető ügyek leírását, az ügyintézéshez szükséges információkat, formanyomtatványokat. Az elektronikusan intézhető ügyeket közvetlenül innen indíthatja.</p>	<p>Megtekintheti és letöltheti a meghatalmazások dokumentumait.</p>	<p>Az Egységes Nyilvántartási és Azonosítási Rendszerben (ENAR) történő ügyintézésért éri el ebben a menüpontban. A címre kattintva az ENAR felületére jut, ahol a használatukhoz kötődő ügyintézését tudja elindítani.</p>
<p><b><u>Partner</u></b></p>	<p><b><u>Meghatalmazás</u></b></p>	<p><b><u>Tűzfát csak OKOSAN</u></b></p>
<p>Ellenőrizheti a Hivatalunknál tárolt személyes adatait, tájékozódhat az adatmódosítás lehetőségeiről és adatmódosítását elektronikusan is elindíthatja. A könnyebb kapcsolattartás érdekében elérhetőségeit bármikor frissítheti.</p>	<p>Ha más nevében kíván ügyet intézni, itt készíthet új meghatalmazást, követheti meghatalmazásai állapotváltozásait, módosíthatja, törölheti azokat.</p>	<p>Faanyag kereskedelmi lánc szereplőként ebben a menüpontban éri el a Tűzfát csak OKOSAN kereső alkalmazás feltöltő felületét, ahol megadhatja, hogy a telephelyein milyen tűzifa terméket értékesít.</p>

A felületen a jobb felső sarokban a bejelentkezési név alatti listából ki kell választani, hogy kinek a nevében kíván eljárni, ha erre az ügy indítását megelőzően meghatalmazást nyújtott be az előző fejezet szerint.

<b>Állat</b>	<b>Állat</b>	<b>Állattartás</b>
Élelmiszer	Állategészségügy	1047 - Egyedleltár (Szarvasmarha)
<b>Élelmiszerlánc-felügyeleti díj</b>	Állatgyógyászati termékek	1144 - Egyed kikerülésének csoportos hibajelentése (Szarvasmarha)
Erdő és faanyag	Állati melléktermék	1219 - Késve jelentett szarvasmarha események
Földművelésügy	<b>Állattartás</b>	1350 - Tenyészet igazoló lap
	Állattenyésztés	

Az Állattartás csoportban bármely webalis ügyre és a [Tovább az e-ügyintézéshez >>](#) linkre kattintva a webALI felületét éri el. A webALI-ban két menüpon található a komplex bizonylat ügyintézése.



## Ügyintézés

### A komplex bizonylat generálása

Az adategyeztetésre szolgáló bizonylat a „1418 – Komplex bizonylat generálása” menüponnal állítható elő a tenyészetkód megadásával.

[Vissza a tartalomhoz](#)

**1418 - Komplex bizonylat generálása**

Tenyészetkód:

Amennyiben hibás vagy nem több tartási hellyel rendelkezik a tenyészetkód, akkor hibaüzenet figyelmezteti a felhasználót:

## 1418 - Komplex bizonylat generálása

Tenyészetkód:  MEZŐGAZDASÁGI TERMELŐ ÉS SZO LGÁLTATÓ Kft.

Lista készítés

Ellenőrzés

Törlés

Csak a hibák kijavítása után lehet indítani a listázást!

Súly

Kód

Szöveg

	8919	A bejelentkezett partner meghatalmazójának nincs jogosultsága a(z) _____-hez.
	1997	Csak több tartási hellyel rendelkező tenyészetnek lehet 1418-as bizonylatot generálni. - Tenyészetkód

## A komplex bizonylat nyomtatása

A legenerált bizonylat pdf formátumban nyomtatható.

 1418	<b>TIR Tenyészet Információs Rendszer</b> Komplex bizonylat állatok tartási helyének bejelentésére	Kiállítás: Oldal: 73 / 1		
Érkeztető hatóság tölti ki!				
Beérkezési dátum:	Beérkezés módja:	Boríték azonosító:	Postára adás dátuma:	Iktatószám: 5341097

Mivel a bizonylat a több tartási hellyel érintett valamennyi állatfajt és egyedét tartalmazza, nagyon hosszú is lehet. Emiatt érdemes a nyomtatás előtt az oldalszámot ellenőrizni és csak akkor és csak azokat az oldalakat kinyomtatni, amire szükség van, ahol változás van. Egyéb esetben érdemes a pdf-et elmenteni.

## A komplex bizonylat rögzítése

A kitöltött vagy átgondolt bizonylat visszatöltése az alábbi menüpontban lehetséges a generált bizonylatazonosító (iktatószám) megadásával.

1418 - Komplex bizonylat állatok tartási helyének bejelentésére

Bizonylat azonosító:

Rögzítés

Súly	Kód	Szöveg
	9999	Bizonylat azonosító megadása kötelező!

Az azonosító a generált bizonylat Érkeztető hatóság által kitöltendő blokkjának jobb szélés, az iktatószám felirat után található.



Érkeztető hatóság tölti ki!				
Beérkezési dátum:	Beérkezés módja:	Boríték azonosító:	Postára adás dátuma:	Iktatószám: 5341097
Tenyészeti állatok				

A bizonylat felépítése a jelenleg használatos TIR bizonylatokat tükrözi.

## Adatváltozások

A bizonylat az alábbi adatváltozások ügyintézésére alkalmas:

- a tenyészetek adatainak módosítására,
- az állatok tényleges tartózkodási helyének megadására,
- tartási helyek lezárására és azok adatainak módosítására,
- füljelzők átkötésére,
- létszámadatok bejelentésére.

A komplex bizonylaton lehetőség van a korábban esetleg be nem jelentett, a tenyészethez és tartási helyhez kötődő adatváltozások rendezésére is. Azonban állat egyed adatok bejelentésére, módosítására nem alkalmas, azokat továbbra is a megszokott módon és bizonylatokon kell megadni.

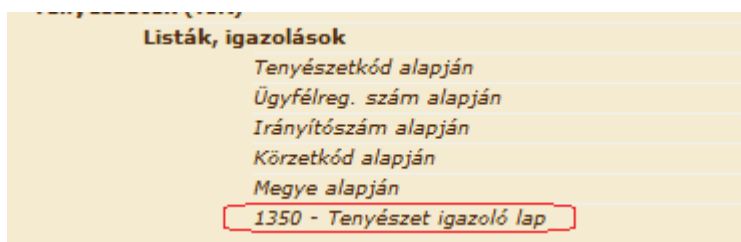
A minősítést csak akkor kell módosítani, ha nem jó vagy hiányzik a nyilvántartásból. Pl. nagylétszámú állattartás minősítés hiányzik.

## A bizonylat feldolgozása

Az adatok feldolgozása a beküldést követően megtörténik. Az adatmennyiség és a módosítások függvényében hosszabb időt is igénybe vehet. A feldolgozás során valamennyi módosítás átvezetése megtörténik az adatbázisban és az állatok is hozzárendelésre kerülnek a megadott tenyészethez.

## 1350 - Tenyészetigazolóló lap

A bizonylat feldolgozását követően a tenyészetigazolóló lap legenerálódik, letölthető a webALI megszokott felületéről.



## Egyéb tudnivalók

### Tenyésztkódot tartalmazó füljelzők

A korábban megrendelt sertés és juh/kecske füljelzők az új tenyésztékódot kapott tartási helyen is felhasználhatók. Az állattartó a füljelzőket átadhatja az új tenyésztékbe.

### Marhalevél

Az új tenyésztékó miatt esedékes marhalevelek kiváltása ingyenes, a későbbiekben elektronikus marhalevél használata javasolt. E-marhalevél 1970-es bizonylatazonosítót kapott.

Az 1970-es elektronikus marhalevél használatával kapcsolatos eljárásrendet az elektronikus ügyintézői felhasználói kézikönyben lehet elérni az [www.enar.hu](http://www.enar.hu) felületen elérhetőek.

Amennyiben több tenyésztékó is érintett komplex bizonylat adatszolgáltatással, akkor azokat egyesével, a vonatkozó tenyésztékó megadásával tudja legenerálni és rögzíteni.