



ÚTMUTATÓ

A TIR REGISZTRÁCIÓRA KÖTELEZETT BAROMFITARTÓK részére

a Baromfi Információs Rendszer bizonylatainak használatához

1.7 verzió

2024. július



Tartalomjegyzék

1	ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK.....	3
2	AZ ADATSZOLGÁLTATÁS BIZONYLATAI.....	4
2.1	AZ ADATSZOLGÁLTATÁS ÁLTALÁNOS FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI.....	4
2.2	BEJELENTÉSEKHEZ KAPCSOLÓDÓ HIBÁK ELHÁRÍTÁSA.....	5
3	AZ ÁLLATSZÁLLÍTÁSSAL KAPCSOLATOS TEENDŐK.....	6
3.1	BELFÖLDI SZÁLLÍTÁS.....	6
3.1.1	<i>Baromfi (állat vagy tojás) szállítások indítása (belföldre vagy külföldre):</i>	6
3.1.2	<i>Baromfi (állat vagy tojás) szállítmányok indítási adatainak módosítása</i>	6
3.1.3	<i>Baromfi (állat) szállítmányok fogadása:</i>	7
3.1.4	<i>Baromfi (állat) szállítmányok fogadási adatainak módosítása</i>	8
3.2	KÜLFÖLDI (ÁLLAT) SZÁLLÍTMÁNYOK FOGADÁSA, ÉS ADATAINAK MÓDOSÍTÁSA.....	9
4	A TÖRZSÁLLOMÁNYOKKAL KAPCSOLATOS TEENDŐK.....	10
5	BAROMFI TERMÉK TANÁCS ADATBÁZISHOZ TÖRTÉNŐ HOZZÁFÉRÉSÉNEK ENGEDÉLYEZÉSE.....	11
6	MELLÉKLET (BIZONYLATOK ÉS KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓK).....	12
6.1	BIZONYLATOK.....	13
6.2	KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓK.....	14
6.2.1	<i>Kitöltési útmutató a BIR 2740-es „Baromfi szállítólevél” kitöltéséhez</i>	15
6.2.2	<i>Kitöltési útmutató a BIR 2743-as „Baromfi szállítólevél pótlap” kitöltéséhez</i>	18



1 Általános tudnivalók

A Baromfi Információs Rendszer (továbbiakban: BIR) keretében történik valamennyi baromfi élőállat és tojás szállítás, keltetések és törzsállományok nyilvántartása.

Az adatok gyűjtése a Baromfi Információs Rendszer létrehozásáról és működtetési rendjéről szóló 120/2007. X. 18.) FVM rendeletben (a továbbiakban: BIR rendelet) megadott módon történik. A rendelet hatálya kiterjed a tartási helyek, a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló 119/2007. (X. 18.) FVM rendelet (a továbbiakban: TIR rendelet) szerinti Országos Adatbázisban kötelezően nyilvántartott házityúk, pulyka, kacska, lúd, gyöngytyúk, strucc, emu (a továbbiakban együtt: baromfi) tartásával foglalkozó állattartókra, valamint a BIR működtetésében részt vevő természetes és jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságokra és a BIR működésére.

Jelen segédlet a baromfit tartó tenyészetek tartóinak részére készült. Arra ad útmutatást, hogy hogyan teljesíthetik a BIR rendszerrel kapcsolatos adatjelentési kötelezettségeiket.

A TIR rendelet előírja, hogy az állattartó/üzemeltető köteles bejelenteni minden baromfi fajtát tartó állattartó (árutermelő/kereskedő) típusú tenyészetét,

- ha az állategészségügyi regisztrációra kötelezett,
- vagy ha az állategészségügyi hatóság által nyilvántartott nagy létszámú telep tartozik hozzá,
- vagy ha az állattartó telepe üzemeltetéséhez támogatást kíván igénybe venni,
- vagy ha a tartó kistermelői élelmiszer-termelői (vágási) engedéllyel rendelkezik,
- vagy ha vágóhídra szállít baromfit.

A fenti feltételeknek megfelelő állattartó feladatai:

- a külön jogszabályok által megkövetelt dokumentáció mellett a tenyészetben található állatokról, illetve tojásokról naprakész nyilvántartást kell vezetni,
- az állatok vagy keltetésre szánt tojások másik tenyészetbe vagy külföldre történő szállításakor, illetve a másik tenyészetből, illetve külföldről történő érkezésekor a BIR rendelet előírásai szerint elvégezni a szállítólevéllel kapcsolatos teendőket,
- törzsállományok beállításakor a tenyésztési hatóságnak jelenteni az előírt adatokat,
- a BIR rendelet szerint szükséges információkat, illetve adatokat, az ellenőrzést végző hatóság képviselőinek a rendelkezésére bocsátani.

A rendszer üzemeltetésének segítésére ügyfélszolgálat működik. A központi telefonos ügyfélszolgálati iroda postacíme: NÉBIH, ENAR Ügyfélszolgálat 1537 Budapest, Pf.: 397. telefonszám 06-1-336-9050, személyes konzultáció előzetes telefonos bejelentkezés alapján lehetséges. Elektronikus levélcím: enarufsz@nebih.gov.hu



2 Az adatszolgáltatás bizonylatai

Az adatszolgáltatás a megadott bizonylatok kitöltésével és beküldésével történik. A bizonylatokat a kitöltési útmutatóban leírt címre kell beküldeni.

Az adatok közléséhez az alábbiakban felsorolt alapbizonylatok használhatók:

2740 Baromfi szállítólevél

2741 Külföldről beérkezett állatok/tojások bejelentő és módosít lapja

2743 Baromfi szállítólevél pótlap

2744 Baromfi indítás módosító és bejelentő lap

2745 Baromfi érkezés módosító és bejelentő lap

Fenti bizonylatok közül a 2740-es és a 2743-as bizonylatok nyomdai úton előállított, négy példányos, önátíró tömbök, melyek megrendelhetők a tenyésztési hatóságtól a 2964-es bizonylat kitöltésével és postázásával: Név: NÉBIH BIR, Cím: 1537 Budapest, Pf. 397. (bir@nebih.gov.hu) A 2964-es bizonylat letölthető a <https://portal.nebih.gov.hu/enar> weboldaltól.

A 2744-es és a 2745-ös és 2741-es bizonylatok a <https://portal.nebih.gov.hu/enar> weboldaltól letölthetőek, kinyomtathatók, és szabadon másolhatóak.

A szállítólevél saját példányát az állattartó három évig köteles megőrizni és azt az ellenőrzést végző hatóság részére bemutatni.

2.1 Az adatszolgáltatás általános formai és tartalmi követelményei

Az BIR zavartalan működése csak akkor biztosítható, ha az adatszolgáltatás gyors, pontos és megbízható, továbbá az adatszolgáltatók munkája a tartalmi követelmények mellett kielégíti az alapvető formai követelményeket is. E követelmények betartásával az űrlapok kitöltője saját magát is sok felesleges munkától kímélheti meg. Elég arra gondolni, hogy a hibásan vagy olvashatatlanul kitöltött űrlapokat az adatbázis üzemeltetője kénytelen visszaküldeni javításra vagy újra kitöltésre. Még rosszabb a helyzet, ha a hiba nem szembetűnő, és valamely adat hibásan kerül be az adatbázisba. Ez a későbbiekben esetleg több lépéses, fáradságos javítási feladatokat ró mind az adatszolgáltatóra, mind a számítógépes rendszer üzemeltetőire. A munka valamennyi résztvevőjének közös érdeke tehát, hogy az űrlapok formailag kifogástalanul kitöltve, és tartalmi hibáktól is mentesen kerüljenek az adatbázisba.

A legfontosabb formai követelmények az alábbiak.

- A bizonylatokat golyóstollal kérjük kitölteni.
- Minden szöveg nyomtatott betűkkel töltendő ki.
- A beírt számok legyenek egyértelműen olvashatók (pl. az 1-es és a 7-es semmiképpen se legyen összetéveszthető).



- Azokban a rovatokban, amelyek függőleges vonalakkal vannak felosztva, két vonalka közé mindig csak egyetlen számot, betűt vagy írásjelet kérünk beírni. A szöveg sohasem lehet hosszabb, mint amennyi így a rovatba beírható.
- A kitöltést célszerű minden esetben, az első osztásközben kezdeni.
- Minden kitöltött űrlapot alá kell írni.

2.2 Bejelentésekhez kapcsolódó hibák elhárítása

A számítógépes feldolgozásra beérkezett bizonylatokat adatrögzítés után ellenőrzi a rendszer. Az ellenőrzést követően a regisztrált hibák függvényében különböző visszajelzéseket kap a bizonylat beküldője. A hibák következményüket tekintve háromfélék lehetnek. Egyik eset az olyan **súlyos hiba**, amely miatt a rendszer visszautasítja a bejelentést (pl. hiányzik a bejelentő kódja, vagy a bizonylatot nem írták alá). A másik eset (**figyelmeztető hiba**), amikor a bejelentést elfogadja ugyan a rendszer, de adathiány, vagy adathiba miatt, a bizonylat valamelyik adatát nem regisztrálja. **Tételsoros hiba** esetén a több soros bizonylat egy sora nem elfogadható (pl. egy hibás törzsállomány, vagy INTRA/KÁBO szám megadásakor), a hibás sor nem kerül regisztrálásra, míg a hibátlanok bekerülnek a rendszerbe. A rendszer minden esetben hibáüzenetet küld hibajavító bizonylat formájában. Ez tartalmazza a hibátlan adatokat, valamint az összes hiba leírását és a hibás adatokat is.

A hibák elhárítása, minden esetben legegyszerűbben a kapott hiba visszajelző bizonylat kitöltésével és beküldésével történhet. A bizonylaton csak a hiányzó vagy hibás adatok rovatait kell helyesen kitölteni, és a bizonylatot aláírással ellátni.

A bizonylat elkallódása esetén, a hiba elhárítása módosító bizonylat kitöltésével is történhet. Súlyos hiba esetén, vagyis ha a bejelentést a rendszer nem fogadta el, a bizonylatot új bejelentésként kell beküldeni, minden szükséges adat kitöltésével. Figyelmeztető hiba esetén a kötelező azonosító adatokon kívül, csak a hibás adatokat kell módosítani, ill. a hiányzó adatokat pótolni. Tételsoros hiba esetén soronként készül hibalevél, és az el nem fogadott adatokat kell helyesen megküldeni a rendszernek.

Ha nincs súlyos hibája a bejelentésnek, akkor a bejelentett eseményt (szállítást) regisztrálja a rendszer. Figyelmeztető hiba esetén a regisztrált eseményt módosítani kell a megfelelő adatok javításával.



3 Az állatszállítással kapcsolatos teendők

Szállítások lehetséges esetei:

1. Belföldi: Belföldről- belföldre
Belföldről - külföldre
2. Külföldi: Külföldről –belföldre

Szükséges nyomtatvány típusa, neve:

2740 Baromfi szállítólevél

2743 Baromfi szállítólevél pótlap

2744 Baromfi indítás módosító és bejelentő lapja

2745 Baromfi beérkezés módosító és bejelentő lapja

2741 Külföldről beérkezett állatok/tojások bejelentő és módosít lapja

3.1 Belföldi szállítás

3.1.1 Baromfi (állat vagy tojás) szállítások indítása (belföldre vagy külföldre):

A TIR regisztrációra kötelezett tenyészetekből baromfi fajú állatok és keltető vagy tenyésztojások csak érvényes kezelői állatorvosi igazolással ellátott szállítólevéllel szállíthatók ki. A kiszállítás előtt a szállítmányt indító állattartónak egy 2740 Baromfi szállítólevél űrlapot kell kiállítania, melynek felső részén kell az indítás adatait megadni.

Az indító állattartó köteles az első példányt kitölteni és 10 munkanapon belül az országos számítógépes adatbázis részére megküldeni.

A második és harmadik példány a szállítmányt kíséri. A második példány a fogadó tenyészet tartója által beküldendő, a harmadik példány a fogadó tenyészet tartójánál marad.

A negyedik/tőpéldány a tömbben marad, ez az indító tenyészet tartójának példánya.

Külföldre szállítás esetén az indító állattartó köteles az első példányt 10 munkanapon belül az országos számítógépes adatbázis részére megküldeni. Ebben az esetben a többi példány, tehát a második, harmadik és a tőpéldány az indító állattartónál marad.

A Baromfi szállítólevelet és részletes kitöltési útmutatóját lásd a mellékletben.

Abban az esetben, ha az állomány szállításának bejelentésére nem elegendőek a 2740-es Baromfi szállítólevél rovatai, úgy a kitöltést - az eredeti szállítólevélen a pótlapok számának megadásával – a 2743 Baromfi szállítólevél pótlapon kell folytatni.

A pótlapot az indító állattartó tölti ki, köteles az első példányt (csatolva a 2740-es Baromfi szállítólevélhez) 10 munkanapon belül az országos számítógépes adatbázis részére megküldeni.

A Baromfi szállítólevél pótlapot és részletes kitöltési útmutatóját lásd a mellékletben.

3.1.2 Baromfi (állat vagy tojás) szállítmányok indítási adatainak módosítása

Bejelentett, és az adatbázisban regisztrált baromfi fajú állatok vagy tojások kiszállítás adatait a 2744 Baromfi indítás módosító és bejelentő lap kitöltésével és beküldésével lehet módosítani és törölni. Egy lapon csak egyféle tevékenység jelenthető.



Amennyiben a 2740-es „Baromfi szállítólevél” indítás bejelentésére szolgáló 1. példánya beküldés előtt elkallódott vagy megrongálódott, úgy a 2744-es bizonylat az indítás bejelentésére is felhasználható (ebben az esetben az eredeti szállítólevél 4. (tő) példányáról másolhatók ide az adatok).

Abban az esetben, ha a módosítandó vagy bejelentendő adatok több tételsort foglalnak el a bizonylaton, akkor folytatáslapként egy másik 2744-es bizonylaton lehet az adatokat folytatni. Ezt a folytatáslapot minden esetben a 2744-es alapbizonylathoz (ahol a módosítás vagy bejelentés tevékenységet megadtuk) kell csatolni.

Ha az adatbázisban regisztrált kiszállítás nem történt meg, vagy az azonosító adatokat (indító tenyészet kódja, faj, állat vagy tojás adat) tévesen adták meg, a szállítási eseményt a 2744-es bizonylaton lehet törölni.

Javasoljuk a már kitöltött bizonylat másolását/ fénymásolását beküldés előtt, így az adatszolgáltató indító állattartó a későbbiekben igazolni tudja a szolgáltatott adatokat.

A Baromfi indítás módosító és bejelentő lap a <https://portal.nebih.gov.hu/enar> weboldalon letölthető, kinyomtatható, és szabadon másolható. A lap részletes kitöltési útmutatója a fent említett weboldalon megtalálható.

A 2744-es bizonylat benyújtható a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (Nébih) elektronikus ügyintézési felületén az Ügyfélprofil Rendszeren (ÜPR) keresztül. Az ÜPR a Nébih Portálon (<http://portal.nebih.gov.hu/>) a képernyő jobb oldalán található „Ügyfélprofil” mezőre, vagy a lap alján található menüpontok közül az Ügyfélprofil/Ügyfélkapu nevű mezőre kattintva, vagy közvetlenül a <https://upr.nebih.gov.hu/login> linken érhető el. A rendszer használati útmutatója és a belépéssel kapcsolatos információk elérhető a NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerének felületén (<https://upr.nebih.gov.hu/login>).

3.1.3 Baromfi (állat) szállítmányok fogadása:

Az állattartó (árutermelő/kereskedő) típusú tenyészetek csak állatokat fogadhatnak másik (árutermelő/kereskedő) típusú tenyészetektől.

A beérkezett baromfi szállítmányoknak rendelkezniük kell az indító tenyészet tartója által kitöltött 2740 Baromfi szállítólevél második és harmadik példányával. Ha a szállítmány nem rendelkezik szállítólevéllel, vagy a szállítólevél nem helyesen kitöltött, akkor az állatokat nem lehet átvenni

A szállítólevélen a következő adatokat mindenképpen ajánlott leellenőrizni:

- Be van-e jelölve pontosan egy faj, állat/vagy tojás és felhasználási cél rovat,
- Az indított állatok száma megegyezik-e (vagy esetleg kevesebb) a ténylegesen átvett állatok számával,
- Az indítás dátuma nem nagyobb-e, mint a beérkezés dátuma,
- Kitöltött-e az indító tenyészet kódja, és a tartó neve, tenyészet címe rovatok,
- Az állomány származása blokkban kitöltött darabszámok összege megegyezik-e az indított állatok darabszámával.
- Az indító tenyészet tartója aláírta-e a szállítólevelet.



A 2740 Baromfi szállítólevél második (önátíró) példány megfelelő rovatainak kitöltésével és beküldésével jelentheti be a fogadó tenyészet a fogadás adatait (beérkeztető tenyészetkód, állattartó neve, címe, beérkezés dátuma, beérkezett állatok/tojások, aláírás dátuma, aláírás).

A szállítmánnyal érkező és fentiek szerint kitöltött második példányt 10 munkanapon belül az országos számítógépes adatbázis részére meg kell küldeni, a harmadik példány a fogadónál marad, amelyet a fogadó állattartó három évig köteles megőrizni és azt az ellenőrzést végző hatóság részére bemutatni.

A szállítmánnyal érkező pótlap második példányát, változatlan formában (ezzel a fogadó tenyészetnek semmilyen kitöltési teendője nincs), csatolva a 2740-es Baromfi szállítólevél második példányához, 10 munkanapon belül az országos számítógépes adatbázis részére meg kell küldeni.

A szállítmánnyal érkező pótlap harmadik példánya a fogadó tenyészetnél marad, amelyet három évig köteles megőrizni és azt az ellenőrzést végző hatóság részére bemutatni.

3.1.4 Baromfi (állat) szállítmányok fogadási adatainak módosítása

Bejelentett, és az adatbázisban regisztrált baromfi érkezés adatait a 2745 Baromfi érkezés módosító és bejelentő lap kitöltésével és beküldésével lehet módosítani és törölni.

Egy lapon csak egyféle tevékenység jelenthető. Amennyiben a 2740-es Baromfi szállítólevél fogadás bejelentésére szolgáló 2. példánya beküldés előtt elkallódott vagy megrongálódott, úgy a 2745-ös bizonylat a fogadás bejelentésére is felhasználható (ebben az esetben az eredeti szállítólevél 3. példányáról – ami a fogadóhely példánya - másolhatók ide az adatok). Ha az adatbázisban regisztrált érkezés nem történt meg, vagy az érkeztető kódját tévesen adták meg, a szállítási eseményt a 2745-es bizonylaton lehet törölni.

Javasoljuk a már kitöltött bizonylat másolását/ fénymásolását beküldés előtt, így az adatszolgáltató fogadó állattartó a későbbiekben igazolni tudja a szolgáltatott adatokat.

A baromfi érkezés módosító és bejelentő lap a <https://portal.nebih.gov.hu/enar> weboldalon letölthető, kinyomtatható, és szabadon másolható. A lap részletes kitöltési útmutatója a fent említett weboldalon megtalálható.

A 2745-es bizonylat benyújtható a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (Nébih) elektronikus ügyintézési felületén az Ügyfélprofil Rendszeren (ÜPR) keresztül. Az ÜPR a Nébih Portálon (<http://portal.nebih.gov.hu/>) a képernyő jobb oldalán található „Ügyfélprofil” mezőre, vagy a lap alján található menüpontok közül az Ügyfélprofil/Ügyfélkapu nevű mezőre kattintva, vagy közvetlenül a <https://upr.nebih.gov.hu/login> linken érhető el. A rendszer használati útmutató és a belépéssel kapcsolatos információk elérhető a NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerének felületén (<https://upr.nebih.gov.hu/login>).



3.2 Külföldi (állat) szállítmányok fogadása, és adatainak módosítása

Az állattartó (árutermelő/kereskedő) típusú tenyészetek csak állatokat fogadhatnak külföldről.

A külföldről érkező baromfi állat szállítmányok adatait, a beérkezést követően 10 munkanapon belül be kell jelenteni a 2741 Külföldről beérkezett állatok/tojások bejelentő és módosító lapján, a központi adatbázisba. Ennek a bejelentésnek minden belföldi mozgást meg kell előznie.

A bejelentésnek tartalmazni kell az INTRA/KÁBÓ számot, melyet a külföldről érkező állatok /tojások a szállítmány indításának helyén, vagy harmadik országból származó szállítmány esetén, a határállomáson kapnak.

INTRA/KÁBO szám: az Európai Unió által működtetett TRACES rendszer által képzett, a Közösségen Belüli Bizonyítványok/**Közös Állategészségügyi Beléptetési Okmányok** azonosítására kiadott tizennyolc karakteres azonosító szám.

Az INTRA/KÁBO szám 5+2+2+4+7 bontású, ahol

- az első 5 karakter INTRA, CHEDA, CHEDP értéke lehet,
- a következő 2 karakter EU szó,
- a következő 2 karakter az indító ország, vagy harmadik országból érkező szállítmány esetén a beléptető EU ország kódja,
- a következő négy karakter az indítás, vagy harmadik országból érkező szállítmány esetén a beléptetés évszáma,
- az utolsó 7 szám numerikus sorszám.

Egy INTRA/KÁBÓ számmal csak egy külföldi beérkezést lehet bejelenteni.

Már bejelentett és regisztrált beérkezést módosíthatunk, vagy tévesen bejelentett külföldi beérkezést törölhetünk a 2741-es bizonylat beküldésével.

Javasoljuk a már kitöltött bizonylat másolását/ fénymásolását beküldés előtt, így az adatszolgáltató fogadó állattartó a későbbiekben igazolni tudja a szolgáltatott adatokat.

2741 Külföldről beérkezett állatok/tojások bejelentő és módosító lap a <https://portal.nebih.gov.hu/enar> weboldalon letölthető, kinyomtatható, és szabadon másolható. A lap részletes kitöltési útmutatója a fent említett weboldalon megtalálható.

A 2741-es bizonylat benyújtható a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (Nébih) elektronikus ügyintézési felületén az Ügyfélprofil Rendszeren (ÜPR) keresztül. Az ÜPR a Nébih Portálon (<http://portal.nebih.gov.hu/>) a képernyő jobb oldalán található „Ügyfélprofil” mezőre, vagy a lap alján található menüpontok közül az Ügyfélprofil/Ügyfélkapu nevű mezőre kattintva, vagy közvetlenül a <https://upr.nebih.gov.hu/login> linken érhető el. A rendszer használati útmutató és a belépéssel kapcsolatos információk elérhető a NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerének felületén (<https://upr.nebih.gov.hu/login>).



4 A törzsállományokkal kapcsolatos teendők

A törzsállományok azok a baromfi állományok, melyek rendelkeznek törzsállomány azonosító számmal. A törzsállomány azonosítószám a Baromfi Információs Rendszer (továbbiakban BIR) által képzett és a tenyésztési hatóság által kiadott azonosítószám.

A tenyésztési hatóság (Nébih Nyilvántartási és Felügyeleti Díj Igazgatóság, 1537 Budapest, Pf. 407.) a származási igazolás adatainak ellenőrzése és hitelesítése után hatósági bizonyítvány formájában adja ki a növendék törzsállomány azonosító számot a tartó részére, és erről értesíti a tenyésztő szervezetet.

A növendék állományok számára kiadott törzsállomány azonosító szám csak az állomány termelésbe állításáig szolgál az állatsoport azonosítására, keltetésre történő tojás beszállítás ezzel az azonosítóval nem lehetséges. A törzsállomány tartójának a termelési ciklus indításakor a termelési ciklus megkezdését követően 7 napon belül értesíteni kell a Tenyésztési Hatóságot a termelésbe állítás (beólaszás) dátumáról, valamint a beólaszott darabszámokról. A bejelentést a növendék törzsállomány kiadásáról szóló hatósági bizonyítványhoz csatolt bejelentő lapon lehet megtenni.

Amennyiben a törzsállományt a termelési ciklus megkezdése előtt más tenyészetbe szállítják, szétbontják, vagy más állománnyal összevonják, a termelésbe állítás bejelentésére szolgáló űrlapon az állomány(ok) szállításához kiállított 2740-es bizonylat(ok) számait is fel kell tüntetni.

A bejelentés alapján a Tenyésztési Hatóság a termeléshez új hatósági bizonyítványt ad ki az aktuális tartó részére, és erről ugyancsak értesíti a tenyésztő szervezetet. Az állományt ezt követően a megadott törzsállomány azonosító számon, a hatóság által visszaigazolt létszámmal és időtartamban termeltethető.



5 Baromfi Termék Tanács adatbázishoz történő hozzáféréseinek engedélyezése

A rendszer lehetőséget biztosít arra, hogy a BIR rendeletben arra feljogosított szervezet (BTT), korlátozott adatjogosultsággal (lekérdezési lehetőség) a BIR-ben regisztrált adatokhoz hozzáférjen. A hozzáférés nem teljes körű, ugyanis az adathozzáférésre feljogosított szervezet csak azoknak a bejelentőknek (felhatalmazóknak) az adataihoz férhet hozzá, akik hozzáférési, betekintési lehetőséget adtak a BIR-ben nyilvántartott adataikhoz

Ennek feltétele, hogy a bejelentő (felhatalmazó) a 2962 Rendelet adathozzáférésekről űrlapot kitöltse és a NÉBIH BIR, 1537 Budapest, Pf. 397. címére beküldje.

A „Rendelet adathozzáférésekről” űrlap és kitöltési útmutató a <https://portal.nebih.gov.hu/enar> honlapról letölthető, másolható.



6 Melléklet (Bizonylatok és kitöltési útmutatók)

Jelen fejezetben az adatok jelentéséhez használható nyomdai úton előállított tömbös bizonylatok képe és kitöltési utasítása található meg. A többi bizonylat és kitöltési utasítása a <https://portal.nebih.gov.hu/enar> oldalról letölthető és nyomtatható.



6.1 Bizonylatok

<p>Nemzeti Élelmiszerlánc- biztonsági Hivatal 2740</p>	<p>Baromfi Információs Rendszer BAROMFI SZÁLLÍTÓLEVÉL</p>																										
<p>Érkezlető hatóság tölti ki!</p>																											
<p>Beérkezési dátum: _____</p> <p>Beérkezés módja: _____</p>	<p>Postára adás dátuma: _____</p> <p>Boríték azonosító: _____</p>	<p>Sorszám: _____</p> <p>Példány: _____</p>																									
<p>1. Szállítmány</p>																											
<p>Állatfaj: <input type="radio"/> (1) Házityúk <input type="radio"/> (2) Pulyka <input type="radio"/> (3) Kacsa <input type="radio"/> (4) Lúd <input type="radio"/> (5) Gyöngytyúk <input type="radio"/> (6) Strucc <input type="radio"/> (7) Emu</p> <p>Élő állat vagy tojás: <input type="radio"/> (1) Állat <input type="radio"/> (2) Tojás Állomány kora (nap): _____ Állomány ivara: <input type="radio"/> (1) Nőivar <input type="radio"/> (2) Hímivar <input type="radio"/> (3) Vegyes</p> <p>Felhasználási cél: <input type="radio"/> (1) Tenyésztés <input type="radio"/> (2) Végtermék előállítás Házityúk hasznosítási iránya: <input type="radio"/> (1) Tojógyútk <input type="radio"/> (2) Brojler</p>																											
<p>2. Szállítmány indítása</p>																											
<p>Indító tenyészetkódja: _____</p> <p>Állattartó neve, tenyészet címe: _____</p> <p>Indítás ideje: _____ dátum _____ óra _____ perc Indított állatok/tojások száma: _____</p>																											
<p>3. Állomány származása</p>																											
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Törzsalomány:</th> <th style="width: 35%;">INTRA/KÁBO szám:</th> <th style="width: 15%;">Keltető teny. kódja:</th> <th style="width: 15%;">Kelés dátum:</th> <th style="width: 20%;">Darabszám:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>2. _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>3. _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>4. _____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </tbody> </table> <p>Csatolt pótlapok száma: _____</p>			Törzsalomány:	INTRA/KÁBO szám:	Keltető teny. kódja:	Kelés dátum:	Darabszám:	1. _____	_____	_____	_____	_____	2. _____	_____	_____	_____	_____	3. _____	_____	_____	_____	_____	4. _____	_____	_____	_____	_____
Törzsalomány:	INTRA/KÁBO szám:	Keltető teny. kódja:	Kelés dátum:	Darabszám:																							
1. _____	_____	_____	_____	_____																							
2. _____	_____	_____	_____	_____																							
3. _____	_____	_____	_____	_____																							
4. _____	_____	_____	_____	_____																							
<p>4. Célléltetés</p>																											
<p>Célléltetés tenyészetkódja: _____ vagy célléltetés kódja: _____</p> <p>Állattartó neve és a tenyészet címe, vagy célléltetés neve: _____</p> <p>INTRA/KÁBO szám: _____</p>																											
<p>5. Indított állomány beérkezési adatai</p>																											
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">Szállítólevél sorszáma:</th> <th style="width: 15%;">Darabszám:</th> <th style="width: 25%;">Szállítólevél sorszáma:</th> <th style="width: 35%;">Darabszám:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. _____</td> <td>_____</td> <td>2. _____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>3. _____</td> <td>_____</td> <td>4. _____</td> <td>_____</td> </tr> <tr> <td>5. _____</td> <td>_____</td> <td>6. _____</td> <td>_____</td> </tr> </tbody> </table>			Szállítólevél sorszáma:	Darabszám:	Szállítólevél sorszáma:	Darabszám:	1. _____	_____	2. _____	_____	3. _____	_____	4. _____	_____	5. _____	_____	6. _____	_____									
Szállítólevél sorszáma:	Darabszám:	Szállítólevél sorszáma:	Darabszám:																								
1. _____	_____	2. _____	_____																								
3. _____	_____	4. _____	_____																								
5. _____	_____	6. _____	_____																								
<p>6. Szállítási adatai</p>																											
<p>Szállítójármű azonosítója, rendszáma: _____ Vontatmány azonosítója, rendszáma: _____</p> <p>Szállítás várható időtartama: _____ óra</p>																											
<p>7. Állategészségügyi bizonyítvány adatai</p>																											
<p>A. Mellékelt állategészségügyi bizonyítvány sorszáma: _____</p> <p>B. Állategészségügyi bizonyítvány kiállítás dátuma: _____</p> <p>C. Állategészségügyi bizonyítványt kiállító állatorvos kamarai bélyegzőszáma: _____ / _____</p>																											
<p>8. Indító állattartó nyilatkozata</p>																											
<p>Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam az 1-7. blokkban megadott adatok a valóságnak megfelelnek.</p> <p>Aláírás dátuma: _____ Indító állattartó aláírása: _____</p>																											
<p>9. Szállítmány beérkezése</p>																											
<p>Beérkezlető tenyészetkódja: _____</p> <p>Állattartó neve, tenyészet címe: _____</p> <p>Beérkezés dátuma: _____ Beérkezett állatok/tojások száma: _____</p>																											
<p>10. Beérkezlető állattartó aláírása</p>																											
<p>Aláírás dátuma: _____ Beérkezlető állattartó aláírása: _____</p>																											



Nemzeti
Élelmiszerlánc-
biztonsági
Hivatal
2743



Baromfi Információs Rendszer BAROMFI SZÁLLÍTÓLEVÉL PÓTLAP

Érkeztető hatóság tölti ki!

Beérkezési dátum:
Beérkezés módja:

Postára adás dátuma:
Boríték azonosító:

Sorszám:
Példány:

1. Szállítólevél

Szállítólevél száma:

2. Indító tenyészet

Indító tenyészetkódja:

Állattartó neve, tenyészet címe:

3. Állomány származása

Törzsállomány:	INTRAKÁBO szám:	Kellettő teny. kódja:	Kelés dátum:	Darabszám:
1.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
6.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
7.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
8.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
9.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
10.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

4. Indított állomány beérkezési adatai

Szállítólevél sorszáma:	Darabszám:	Szállítólevél sorszáma:	Darabszám:
1.	<input type="text"/>	2.	<input type="text"/>
3.	<input type="text"/>	4.	<input type="text"/>
5.	<input type="text"/>	6.	<input type="text"/>
7.	<input type="text"/>	8.	<input type="text"/>
9.	<input type="text"/>	10.	<input type="text"/>

5. Indító állattartó aláírása

Aláírás dátuma:

Indító állattartó aláírása:



6.2 Kitöltési útmutatók

6.2.1 Kitöltési útmutató a BIR 2740-es „Baromfi szállítólevél” kitöltéséhez

A szállítólevél a baromfi fajhoz tartozó állat és tojás szállítások kísérő bizonylata. A bizonylatot belföldi mozgás esetén az indító és a fogadó tenyészet állattartója tölti ki.

A bizonylat négypéldányos tömbben hozzáférhető.

- **1. példány** szolgál az **indítás bejelentésére**, az indító tenyészet tartójának kell beküldeni feldolgozásra a lent megadott címre az indítást követően 10 munkanapon belül.
- **2. és 3. példány** a **szállítmányt kíséri**. A 2. példány fogadásra vonatkozó részét a fogadó tenyészet tartójának kell kitölteni és 10 munkanapon belül beküldeni a lent megadott címre az állatok beérkezését követően, a 3. példány a fogadó tenyészet tartójánál marad.
- **4. példány** az indító tenyészet tartójának **tópéldánya**

A kitöltött bizonylatokat a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalnak kell beküldeni, a beküldési cím a következő: NÉBIH, BIR 1537 Budapest, Pf. 397. (telefon: 06-1-336-9050).

Az űrlapon a kiemelten szedett rovatok kitöltése minden esetben kötelező!

A bizonylat beérkezési dátuma, beérkezés módja, postára adás dátuma, boríték azonosító a sorszám és a példány rovatok a bizonylat számítógépes feldolgozásához szükségesek, nem szabad kitölteni.

Az indító tenyészet állattartója által kitöltendő rovatok:

1. Szállítmány

Állatfaj rovatot minden esetben ki kell tölteni, a házityúk, a pulyka, a lúd, a gyöngytyúk, a strucc vagy az emu előtti körbe húzott x-el.

Élő állat vagy tojás: kötelező kitölteni az állat vagy tojás melletti körbe húzott x-el. Tojást csak áruteremelő vagy keltető típusú tenyészetből lehet indítani.

Állomány kora (nap): tojás szállítás esetén nem kitöltendő. A szállított állatok korát kell naptári napban megadni. Különböző korú állatok szállítása esetén, amennyiben a szállított állatok életkorában az eltérés kisebb mint 7 nap, akkor a szállított állatok súlyozott átlag életkorát kell megadni. Ha a szállított állatok életkorában az eltérés nagyobb mint 7 nap, akkor az eltérő korú állatokat külön szállítólevélen kell feltüntetni. Élő állat szállítás esetén a mező kitöltése nem kötelező, de felhívjuk a figyelmét, hogy ezen rovat helyes kitöltése az állatjóléti támogatás igénylése esetén támogatási feltétel!

Állomány ivara: tojás szállítás esetén nem kitöltendő. A rovat kitöltése a Nőivar, Hímivar és Vegyes ivar melletti körbe húzott x-el lehetséges. Élő állat szállítás esetén a mező kitöltése nem kötelező, de felhívjuk a figyelmét, hogy ezen rovat helyes kitöltése az állatjóléti támogatás igénylése esetén támogatási feltétel!

Felhasználási cél: megadható a Tenyésztés, vagy Végtermék előállítás melletti körbe húzott x-el. Kitöltése nem kötelező.

Házityúk hasznosítási iránya: Kitöltése nem kötelező. A rovat kitöltése házityúk fajhoz tartozó állatok szállítása esetén kötelezően kitöltendő a Tojótyúk vagy Brojler melletti körbe húzott x-el.

2. Szállítmány indítása

Indító tenyészet kódja rovat kitöltése kötelező.

Állattartó neve, tenyészet címe rovat kitöltése kötelező. Az indító tenyészet tartója nevének és tenyészet címének egyeznie kell a Tenyészet Információs Rendszerben (TIR-ben) regisztrálttal.

Indítás ideje rovatba a szállítás dátumát kell beírni. Helyes dátumformátumban kell kitölteni. (év, hó, nap). Kitöltése kötelező. Óra, perc nem kötelező

Indított állatok/tojások száma rovatba be kell írni az indított állatok/tojások darabszámát. Kitöltése kötelező.

3. Állomány származása

Ebben a blokkban a szállított állatok, illetve tojások származására utaló adatokat kell megadni.

- o Hazai kelésű állatok szállítása esetén a keltetések azonosító adatait (keltető tenyészetkódja, kelés dátuma, törzsállomány azonosítószám vagy - import tojások keltetése esetén - az INTRA-KÁBO szám) és a keltetésenkénti darabszámot,
- o import beérkezésű állatok esetén az import beérkezés azonosító adatait (INTRA-KÁBO szám) és a darabszámot,



- hazai tojások esetén a törzsállomány(ok) azonosító számát (törzsállomány azonosítószám) és a darabszámot,
- import tojások esetén, az import beérkezés azonosító adatait (INTRA-KÁBO szám) és a darabszámot kell megadni.

Akkor kell több sort kitölteni, ha a szállított állatok vagy tojások nem azonos származásúak (például több keltetésből származó állatok vagy több törzsállományból származó tojások szállításáról van szó).

A származási adatok bejelentése akkor fogadható el, ha az adott származási adat már szerepel a BIR nyilvántartásában, vagyis a keltetést bejelentette a keltető üzem, a törzsállomány termelésbe vonását bejelentette a tartó, a külföldi állat / tojás beérkezését bejelentette a tartó, illetve a keltető üzem.

Keltetőből való napos állat indítás, vagy keltetőbe történő tojás szállítás esetén a táblázat pontos kitöltése kötelező. Egyéb esetben kitöltése nem kötelező.

Törzsállomány azonosító: Hazai tojások vagy állatok szülői törzsállomány azonosítószáma. Hazai tojás, illetve naposállat indítása esetén legalább egy sorban a törzsállomány azonosító beírása kötelező.

INTRA/KÁBO szám: Import tojások vagy állatok INTRA/KÁBO száma. Import tojás, illetve import tojásból kelt naposállat indítása esetén legalább egy sorban az INTRA/KÁBO szám megadása kötelező. Árutermelő tenyészet tojásindítása esetén nem adható meg. Az INTRA/KÁBO szám 5 vagy 6+2+2+4+7 bontású azonosítószám, ahol az első 5 vagy 6 karakter INTRA, CHEDA, CHEDP, EXPORT értéke lehet, a következő 2 karakter az EU szó, a következő 2 karakter országkód, a következő négy karakter évszám, az utolsó 7 szám numerikus sorszám.

Törzsállomány azonosító és INTRA/KÁBO szám azonos sorban nem adható meg egyszerre.

Keltető tenyészetkódja: Annak a keltető üzemnek a tenyészetkódja, ahol a szállított állatok kikeltek. Hazai naposállat indítása esetén legalább egy sorban kötelező megadni., Tojás indítása esetén nem szabad kitölteni.

Kelés dátuma: A szállított állatok kelési dátuma. Naposállat indítása esetén legalább egy sorban kötelező megadni. Tojások szállítása esetén kitöltése tilos.

Darabszám: Az adott sorban szereplő származáshoz tartozó állatok, illetve tojások darabszáma. Kitöltése kötelező, ha a sorban van megadva származási adat. Az állomány származási blokkjában megadott összes darabszám nem haladhatja meg az indított állatok/tojások létszámát.

Csatolt pótlapok száma: Ha a fent megadott tétel sorok száma nem lenne elegendő az állomány származási adatainak felsorolására, akkor a szállítólevélhez pótlapo(ka)t kell csatolni. Ebben a mezőben kell megadni a szállítólevélhez csatolt pótlapok számát.

4. Célállomás

Célállomás tenyészetkódja, vagy külföldre történő szállítás esetén a **célország kódja** kitöltendő. A célország kódja rovatba az 1. sz. táblázat szerint kell megadni a kódértékeket.

Állattartó neve és a tenyészet címe, vagy a **célország neve** kitöltendő. A céltenyészet tartója nevének és címének egyeznie kell a regisztrálttal.

INTRA/KÁBO szám: kitöltése külföldre történő szállítás esetén kitöltendő (ha a célország kódja mező kitöltött).

5. Indított állomány beérkezési adatai

Tojás szállítás és keltetőből induló naposállat szállítás esetén nem kitöltendő. Élő állat szállítás esetén a mező kitöltése nem kötelező, de felhívjuk a figyelmét, hogy ezen rovat helyes kitöltése az állatjóléti támogatás igénylése esetén támogatási feltétel!

Szállítólevél sorszám/ INTRA/KÁBO szám: Ebben a rovatban azon szállítólevelek sorszámaikat vagy import esetén az INTRA/KÁBO számot kell megadni, amellyel a kiszállítandó állatok a kiszállító tenyészetbe érkeztek.

Darabszám: Azon kiszállított egyedek darabszámát kell beírni melyek az adott szállítólevéllel kerültek a tenyészetbe. Az itt megadott darabszám csak kisebb vagy egyenlő lehet az adott szállítólevélen beszállított összes darabszámmal. A blokkban megadott beérkezett darabszámok összegének meg kell egyeznie az összesen kiszállított darabszámmal.

Akkor kell több sort kitölteni, ha a szállított állatok több szállítólevélen vagy több importtal érkeztek be a kiszállító tenyészetbe.

A korábbi szállítások adatainak bejelentése akkor fogadható el, ha az adott szállítólevél vagy INTRA/KÁBO szám már szerepel a BIR nyilvántartásában, vagyis a kiszállítandó állatok fogadását a kiszállító tenyészetbe már bejelentették.

6. Szállítás adatai

Szállító jármű azonosítója, rendszáma rovatba a szállító jármű azonosítóját (rendszámát) kell beírni.

Vontatmány azonosítója, rendszáma rovatba a szállító jármű pótkocsijának azonosítóját (rendszámát) kell írni, ha van pótkocsi a gépkocsihoz kapcsolva



Szállítás várható időtartama rovatba az állat/tojás várható szállítási idejét kell beírni órában kifejezve.

7. Állat-egészségügyi bizonyítvány adatai

A bizonylat csak akkor érvényes, ha a bizonylat közepén, a „6. Állat-egészségügyi bizonyítvány adatai” részt, a szolgáltató állatorvos által kiállított állat-egészségügyi bizonyítvány alapján az állattartó kitöltötte.

Mellékelt állat-egészségügyi bizonyítvány sorszáma: Itt kell megadni a szolgáltató állatorvos által kitöltött bizonyítvány jobb felső sarkában található betűjelet és az azt követő sorszámot.

Állat-egészségügyi bizonyítvány kiállítás dátuma: Itt kell megadni az állat-egészségügyi bizonyítvány kiállításának dátumát.

Állat-egészségügyi bizonyítványt kiállító állatorvos bélyegzőszáma: A bizonylaton fel kell tüntetni az állat-egészségügyi bizonyítványt kiállító szolgáltató állatorvos kamarai bélyegzőszámát.

8. Indító állattartó nyilatkozata

Aláírás dátuma rovatot helyes dátumformátumban kell kitölteni. (év, hó, nap).

Indító állattartó aláírása nem hiányozhat. A bizonylat csak az ő aláírásával érvényes.

A fogadó által kitöltendő rovatok:

A szállítmány fogadóhelyre érkezésekor a szállítmányt kísérő 2. és 3. példányon kell kitölteni a fogadási adatokat. A 2. példány szolgál a fogadás bejelentésre, a 3. példány a fogadóhelynél marad.

9. Szállítmány beérkezése

Beérkeztető tenyészetkódja rovat kitöltése kötelező. Keltető típusú tenyészet csak tojást fogadhat, állatot nem.

Állattartó neve, tenyészet címe rovat kitöltése kötelező. A beérkeztető tenyészet tartója nevének és tenyészet címének egyeznie kell a Tenyészet Információs Rendszerben (TIR-ben) regisztrálttal.

Beérkezés dátuma Helyes dátumformátumban kell kitölteni. (év, hó, nap). Kitöltése kötelező. A dátum nem lehet kisebb, mint az indítás dátuma.

Beérkezett állatok/tojások száma rovatba a fogadott állatok/tojások darabszámát kell megadni. Kitöltése kötelező. Értéke nem lehet nagyobb az indított állatok/ tojások számánál.

10. Beérkeztető állattartójának aláírása

Aláírás dátuma rovatot helyes dátumformátumban kell kitölteni (év, hó, nap).

Beérkeztető állattartójának aláírása nem hiányozhat. A bizonylat csak az ő aláírásával érvényes.

1. sz. táblázat

Ország neve	ISO kód	Ország neve	ISO kód	Ország neve	ISO kód
Amerikai Egyesült Államok	US	Görögország	EL	Oroszország	RU
Ausztrália	AU	Hollandia	NL	Portugália	PT
Ausztria	AT	Horvátország	HR	Románia	RO
Belgium	BE	Izrael	IL	Spanyolország	ES
Bosznia	BA	Kanada	CA	Svájc	CH
Bulgária	BG	Lengyelország	PL	Svédország	SE
Csehország	CZ	Lettország	LV	Szerbia	RS
Dánia	DK	Litvánia	LT	Szlovákia	SK
Egyesült Királyság	UK	Montenegró	ME	Szlovénia	SI
Észtország	EE	Németország	DE	Új-Zéland	NZ
Finnország	FI	Norvégia	NO	Ukrajna	UA
Franciaország	FR	Olaszország	IT	Észak-Írország	XI



6.2.2 Kitöltési útmutató BIR 2743-as "Baromfi szállítólevél pótlap" kitöltéséhez

A 2743 Baromfi szállítólevél pótlapot az indító tenyészet a 2740-es „Baromfi szállítólevél”-hez csatolja abban az esetben, ha a 2740-es szállítólevélen megadott tételsorok száma nem lenne elegendő az állomány származási és/vagy az indított állomány beérkezési adatainak felsorolására.

A bizonylatot az indító tenyészet állattartója tölti ki.

A bizonylat négy példányos tömbben hozzáférhető.

- **1. példány** szolgál az **indítás bejelentésére**, az indító tenyészet tartójának a **szállítólevél 1. példányához kell csatolnia**, és együtt kell beküldeni feldolgozásra a lent megadott címre az indítást követően 10 munkanapon belül.
- **2. és 3. példány** a **szállítmányt kíséri, a szállítólevél azonos példányszámú lapjához csatolva**. A 2. példányt a szállítólevél 2. példányához csatolva kell a fogadó tenyészet tartójának beküldeni feldolgozásra a lent megadott címre az állatok beérkezését követően 10 munkanapon belül, a 3. példány, a szállítólevél 3. példányával együtt a fogadó tenyészet tartójánál marad.
- **4. példány** az indító tenyészet tartójának **tőpéldánya**

A kitöltött bizonylatokat a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalnak kell beküldeni, a beküldési cím a következő: NÉBIH, BIR 1537 Budapest, Pf. 397. (telefon: 06-1-336-9050).

Az úrlapon a kiemelten szedett rovatok kitöltése minden esetben kötelező!

A bizonylat beérkezési dátuma, beérkezés módja, postára adás dátuma, boríték azonosító, a sorszám és a példány rovatok a bizonylat számítógépes feldolgozásához szükségesek, nem szabad kitölteni.

A **szállítólevél száma** rovatba annak a 2740 „Baromfi szállítólevél” bizonylatnak a sorszámát kell beírni, amelyhez csatolják a kitöltött „Baromfi szállítólevél pótlap”-ot. Kitöltése kötelező.

1. Indító tenyészet

Az **indító tenyészet kódja** kitöltése kötelező. Meg kell egyeznie a 2740-es szállítólevél indító tenyészetkódjával.

Az **állattartó/ neve, tenyészet címe** rovat kitöltése kötelező. Meg kell egyeznie a 2740-es szállítólevélben közölt névvel és címmel.

2. Állomány származása

Ebben a blokkban kell azokat az adatokat (törzsállomány, INTRA/KÁBO szám, keltető tenyészet kódja, kelés dátum, darabszám) közölni, amelyeknek megadására nem voltak elegendők a 2740-es szállítólevél 3. blokkjának rovatjai.

- Hazai kelésű állatok szállítása esetén a keltetések azonosító adatait (keltető tenyészetkódja, kelés dátuma, törzsállomány vagy - import tojások keltetése esetén - az INTRA-KÁBO szám) és a keltetésenkénti darabszámot,
- Import beérkezésű állatok esetén az import beérkezés azonosító adatait (INTRA-KÁBO szám) és a darabszámot,
- Hazai tojások esetén a törzsállomány(ok) azonosító számát (törzsállomány azonosítószám) és a darabszámot,
- Import tojások esetén, az import beérkezés azonosító adatait (INTRA-KÁBO szám) és a darabszámot kell megadni.

A származási adatok bejelentése akkor fogadható el, ha az adott származási adat már szerepel a BIR nyilvántartásában, vagyis a keltetést bejelentette a keltető üzem, a törzsállomány termelésbe vonását bejelentette a tartó, a külföldi állat / tojás beérkezését bejelentette a tartó, illetve a keltető üzem.

Keltetőből való napos állat indítás esetén a táblázat pontos kitöltése kötelező. Egyéb esetben kitöltése nem kötelező.

Törzsállomány azonosító: Hazai tojások vagy állatok szülői törzsállomány azonosítószáma. Hazai tojás, illetve naposállat indítása esetén legalább egy sorban a törzsállomány azonosító beírása kötelező.

INTRA/KÁBO szám: Import tojások vagy állatok INTRA/KÁBO száma. Import tojás, illetve naposállat indítása esetén legalább egy sorban az INTRA/KÁBO szám megadása kötelező. Arutermelő tenyészet tojásindítása esetén nem adható meg. Az INTRA/KÁBO szám 5 vagy 6+2+2+4+7 bontású azonosítószám, ahol az első 5 vagy 6 karakter INTRA, CHEDA, CHEDP, EXPORT értéke lehet, a következő 2 karakter az EU szó, a következő 2 karakter országkód, a következő négy karakter évszám, az utolsó 7 szám numerikus sorszám.



Törzsállomány azonosító és INTRA/KÁBO szám azonos sorban nem adható meg egyszerre.

Keltető tenyészetkódja: Annak a keltető üzemnek a tenyészetkódja, ahol a szállított állatok kikeltek. Hazai naposállat indítása esetén legalább egy sorban kötelező megadni., Tojás indítása esetén nem szabad kitölteni.

Kelés dátuma: A szállított állatok kelési dátuma. Naposállat indítása esetén legalább egy sorban kötelező megadni. Tojások szállítása esetén kitöltése tilos.

Darabszám: Az adott sorban szereplő származáshoz tartozó állatok, illetve tojások darabszáma. Kitöltése kötelező, ha a sorban van megadva származási adat. Az állomány származási blokkjában megadott összes darabszám nem haladhatja meg az indított állatok/tojások létszámát.

3. Indított állomány beérkezési adatai

Ebben a blokkban kell azokat az adatokat (szállítólevél sorszám vagy INTRA/KÁBO szám, darabszám) közölni, amelyeknek megadására nem voltak elegendők a 2470-es szállítólevél 5. blokkjának rovatai.

Szállítólevél sorszám/ INTRA/KÁBO szám: Ebben a rovatban azon szállítólevelek sorszámaikat vagy import esetén az INTRA/KÁBO számot kell megadni, amellyel a kiszállítandó állatok a kiszállító tenyészetbe érkeztek.

Darabszám: Azon kiszállított egyedek darabszámát kell beírni melyek az adott szállítólevéllel kerültek a tenyészetbe. Az itt megadott darabszám csak kisebb vagy egyenlő lehet az adott szállítólevélen beszállított összes darabszámmal. A blokkban megadott beérkezett darabszámok összegének meg kell egyeznie az összesen kiszállított darabszámmal.

Akkor kell több sort kitölteni, ha a szállított állatok több szállítólevélen vagy több importtal érkeztek be a kiszállító tenyészetbe.

A korábbi szállítások adatainak bejelentése akkor fogadható el, ha az adott szállítólevél vagy INTRA/KÁBO szám már szerepel a BIR nyilvántartásban, vagyis a kiszállítandó állatok fogadását a kiszállító tenyészetbe már bejelentették.

4. Indító aláírása

Az **aláírás dátuma** rovatot helyes dátumformátumban kell kitölteni. (év, hó, nap). Kitöltése kötelező.

Az **Indító állattartó aláírása** nem hiányozhat. A bizonylat csak az ő aláírásával érvényes. Kitöltése kötelező.