

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

(a 2161-es számú ENAR-KÖRZET MÓDOSÍTÓ LAP kitöltéséhez)

A *Tenyészeti Információs Rendszer (TIR) 2161-es ENAR-körzet módosító lapja* meglévő ENAR-körzet adatainak módosítására, valamint a körzet felszámolására szolgál. Az űrlapot a kapcsolattartó tölti ki, és a koordinátor ellenjegyzi.

Ha új kapcsolattartót kívánnak a meglévő körzethez megadni, és a kapcsolattartó még nem regisztrált a TIR adatbázisában mint tartó, vagy más körzet kapcsolattartó állatorvosa, akkor a bejelentéshez minden esetben csatolni kell egy 2166 Partner bejelentő lapot is. Ha a kapcsolattartó állatorvos regisztrált a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (MVH) Ügyfél-regisztrációs Rendszerében, és ezért rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, akkor a bizonylatot nem kell kitöltenie, mert adatainak átvétele automatikusan történik az MVH Ügyfélregisztrációs Rendszeréből. Az adatokban (név, székhely/lakhely címe, levelezési cím, elérhetőség) bekövetkezett változást sem kell külön a TIR rendszernek bejelentenie. A TIR adatbázisában nyilvántartott kapcsolattartó állatorvosok, ha nem rendelkeznek ügyfél-regisztrációs számmal, akkor a 2166 Partner bejelentő lap beküldését követően kapnak egy TIR partnerazonosítót, melyre hivatkozva tudják személyes adataikat módosítani a TIR adatbázisában.

A körzet nyilvántartott kapcsolattartójának adataiban bekövetkezett változást a 2167 Partner módosító lapon jelenthetik be a kapcsolattartó állatorvosok, ha nem rendelkeznek ügyfél-regisztrációs számmal. Utóbbi esetben a változások az MVH-nak jelentendők.

A megyei ügyfélszolgálati irodákban a jogosult felhasználóknak lehetőségük van közvetlenül (bizonylat kitöltése nélkül) módosítani a TIR rendszerben a kapcsolattartókat és az ENAR-körzeteket. Ennek módját a rendelkezésükre álló Felhasználói Kézikönyv írja le.

A kitöltött és aláírt űrlapokat a megyei Kormányhivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Igazgatóságának címére kell megküldeni, ill. átadni rögzítésre és feldolgozásra, hacsak az Igazgatóság másként nem rendelkezett.

Meglévő körzethez új kapcsolattartó bejelentése csak visszamenőleges hatályú lehet, az ilyen űrlapot legkorábban az érintett hónap első napján lehet átadni feldolgozásra. Ajánlatos azonban ezt minél előbb, lehetőleg már a hónap első napjaiban megtenni, mert így kisebb eséllyel lesz szükség az előző és az új kapcsolattartó között utólagos elszámolásokra.

Az ENAR-körzet módosító lap 1 példányos.

Kérjük, hogy a rovatokat olvashatóan, nyomtatott betűvel, golyóstollal, a megadott betűhelyet figyelembe véve töltsé ki (pl.: az „ly” két betűhelyet foglal el). Megadott betűhely esetén az első helyen kérjük a beírást megkezdeni, a szöveg ne legyen hosszabb, mint ahány betűhely van, két vonalka közé mindig csak egyetlen számot, betűt vagy írásjelet kérünk beírni!

A beírt számok legyenek egyértelműen olvashatók (pl. az 1-es és a 7-es semmiképpen se legyen összetéveszthető!)

Az **Érkezettető hatóság tölti ki!** részt, hagyja üresen!

A KAPCSOLATTARTÓ TÖLTI KI:

Az ENAR-körzet módosító lapon azonos hatályba lépési időpont esetén lehet több adat változását egyidejűleg bejelenteni.

Adatváltozás esetén jelölnie kell az adatlapon az egyes módosítási igénye(i)nek típusát, amely a rovatok kódkockái előtt szereplő betűk használatának segítségével történhet. A betűk jelentése:

- 'U' az új, megváltozott, továbbiakban érvényes
- 'M' helytelen adat helyesbítése miatt módosított,
- 'T' a már nem érvényes adat törlése, (új adat megadása nélkül), a korábbi, törlendő adat tartalmának megjelölésével.

1. Körzetazonosítás:

A **körzet kódja** rovatba az előzőleg kiosztott ENAR-körzetkódot kell beírni, valamint alá a **kapcsolattartó állatorvos teljes nevét**. Az adatcsoport kitöltése kötelező.

2. Körzet adatai:

Működés kezdete rovat kitöltése csak akkor szükséges, ha a nyilvántartásban a működés kezdete adat szerepel, de tévesen, hibásan. A rovatba pontos dátumot (év, hónap, nap) kell írni.

Működés vége bejelentése ('U' és a működés vége) akkor szükséges, ha a körzet felszámolását kezdeményezik. Azt a dátumot kell megadni, amikor az ENAR-körzet működése megszűnt. A rovatba pontos dátumot (év, hónap, nap) kell írni. A körzet csak akkor számolható fel, ha már egy tenyészet sem tartozik a körzetbe. A felszámolás bejelentése előtt tehát a tenyészeteket egy másik körzetbe kell átsorolni.

Működés vége módosítása ('M' és a működés vége) akkor szükséges, ha a működés vége szerepel a nyilvántartásban, de az adatok tévesek, hibásak. A rovatba a pontos dátumot (év, hónap, nap) kell írni.

Működés vége törlése ('T' és a működés vége) akkor szükséges, ha a működés vége adat szerepel a nyilvántartásban, de azt

törölni szeretnénk, tehát egy tévesen felszámolt körzet felszámolását érvényteleníteni. A rovatba pontos dátumot (év, hónap, nap) kell írni.

3. Kapcsolattartó állatorvos adatai:

Amennyiben a kapcsolattartó állatorvos adataiban nem következett be változás, akkor ezt az adatcsoportot hagyja üresen!

Kapcsolattartó állatorvos megadása ('U' és az ügyfél-regisztrációs szám vagy TIR partnerazonosító) akkor szükséges, ha új kapcsolattartó állatorvist kell megadni a már meglévő körzethez, mert a régi befejezte a tevékenységet. Az ügyfél-regisztrációs számhoz illetve a TIR partnerazonosítóhoz tartozó teljes nevet is ki kell tölteni.

Kapcsolattartó állatorvos módosítása ('M' és az ügyfél-regisztrációs szám vagy TIR partnerazonosító), akkor szükséges, ha a tévesen jelentették be a körzet kapcsolattartó állatorvosát, ezért módosítani kívánják. Meg kell adni az ügyfél-regisztrációs számhoz illetve a TIR partnerazonosítóhoz tartozó teljes nevet is.

Kapcsolattartó váltás időpontja ide az az időpont kerüljön, amelytől a kapcsolattartó állatorvos személyének változása hatályba lép. A változás minden esetben csak a hónap első napjával regisztrálható, a nap rovatba mindig 01. kell írni.

4. Számlázási adatok:

A **számla vevőjének ügyfél-regisztrációs száma vagy partnerazonosítója. Új címzett megadása:** ('U') és rovatban a számla új címzettjének a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal (MVH) Ügyfél-regisztrációs Rendszerre által kiadott ügyfél-regisztrációs számát, vagy ha nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, akkor a TIR által kiosztott partnerazonosítóját kell megadni. Ha még egyikkel sem rendelkezik, és ezért a bizonylathoz egy 2166 Partner-bejelentőlapot csatolnak, akkor a rovatot üresen lehet hagyni.

Címzett törlése: ('T') új adat megadása nélkül, a címzett a kapcsolattartó lesz.

1.7 verzió

A **számlázási név** rovatba, új címzett megadása esetén a címzett teljes neve írandó.

Számlázási cím. Új cím megadása: ('U') és az alábbiak szerint minden egyes rovatot ki kell tölteni.

Az irányítószám rovatba a postai irányítószámot kell beírni. Az irányítószám a megadott helységnévhez egyértelműen hozzárendelt, szabályos irányítószám kell hogy legyen.

A helység rovatba a helység nevét kell beírni. Csak olyan helységnév és irányítószám írható be, amely szerepel a Magyar Posta irányítószám jegyzékében, vagy a rendszer központi helységnévtárában. (Ez utóbbi az ügyfélszolgálatokon rendelkezésre áll.)

A közterület neve rovatba a cím közterületének teljes nevét kell beírni (utca, tér, út, stb. nélkül), ha van ilyen.

A közterület jellege rovatba a cím közterületének jellegét kell beírni (utca, út, tér, stb.). Kitöltése kötelező.

A hászám (hsz.) rovatba a cím hászámát kell megadni.

Cím törlése: ('T') adatok megadása nélkül. Az új cím a címezettnek (a számla vevőjének) székhely/lakhely címe lesz.

5. Kapcsolattartó állatorvos aláírása

A **dátum** rovatot a kiállítás pontos dátumával (év, hónap, nap) ki kell töltenie, valamint a **Kapcsolattartó állatorvos aláírása** rovatban alá kell írnia az űrlapot. A kapcsolattartó aláírása nélkül a körzet adatmódosításainak nyilvántartásba vétele nem lehetséges.

A KOORDINÁTOR TÖLTI KI:

6. Koordinátor adatai

A **koordinátor azonosítója** rovatban meg kell adni a megyei koordinátor azonosítóját.

A **koordinátor neve** sorba kell írni a megyei koordinátor teljes nevét.

7. Koordinátor aláírása

A **dátum** rovatot a kiállítás pontos dátumával (év, hónap, nap) ki kell töltenie, valamint a **Koordinátor aláírása** rovatban alá kell írnia az űrlapot. A koordinátor aláírása nélkül a körzet adatmódosításainak nyilvántartásba vétele nem lehetséges.