ÚTMUTATÓ

TIR REGISZTRÁCIÓRA KÖTELEZETT BAROMFI KELTETŐ ÁLLOMÁSOK részére

a Baromfi Információs Rendszer bizonylatainak használatához

1.9 verzió

2026. október

Tartalomjegyzék

1 ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK 3

2 AZ ADATSZOLGÁLTATÁS BIZONYLATAI 5

2.1 AZ ADATSZOLGÁLTATÁS ÁLTALÁNOS FORMAI ÉS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI 5
2.2 BEJELENTÉSEKHEZ KAPCSOLÓDÓ HIBÁK ELHÁRÍTÁSA 6

3 KELTETÉSSEL KAPCSOLATOS TEENDŐK 7

4 SZÁLLÍTÁSSAL KAPCSOLATOS TEENDŐK 9

4.1 TOJÁS BEÉRKEZÉSE KELTETŐBE 9
4.1.1 Hazai tojás szállítmányok fogadása: 9
4.1.2 Tojás szállítmányok fogadási adatainak módosítása 10
4.1.3 Külföldi tojás szállítmányok fogadása és adatainak módosítása 11
4.2 BAROMFI SZÁLLÍTÁSOK 12
4.2.1 Baromfi szállítások indítása (belföldre vagy külföldre) 12
4.2.2 Baromfi szállítmányok indítási adatainak módosítása 13
4.3 TOJÁS SZÁLLÍTMÁNYOK INDÍTÁSA (BELFÖLDRE, VAGY KÜLFÖLDRE) 14

5 BAROMFI TERMÉK TANÁCS ADATBÁZISHOZ TÖRTÉNŐ HOZZÁFÉRÉSÉNEK ENGEDÉLYEZÉSE 15

6 MELLÉKLET (BIZONYLATOK ÉS KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓK) 16

6.1 BIZONYLATOK 17
6.2 KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓK 19
6.2.1 Kitöltési útmutató a BIR 2740-es „Baromfi szállítólevél” kitöltéséhez 19
6.2.2 Kitöltési útmutató a BIR 2743-as ”Baromfi szállítólevél pótlap” kitöltéséhez 21
6.2.3 Kitöltési útmutató a BIR 2746-os „Baromfi keltetések bejelentő lapja” kitöltéséhez 23
6.2.4 Kitöltési útmutató a BIR 2747-es „Baromfi keltetés módosító lap” kitöltéséhez 24

1 Általános tudnivalók

A Baromfi Információs Rendszer (továbbiakban: BIR) keretében történik valamennyi baromfi élőállat és tojás szállítás, keltetések és törzsállományok nyilvántartása.

Az adatok gyűjtése a Baromfi Információs Rendszer létrehozásáról és működtetési rendjéről szóló120/2007. X. 18.) FVM rendeletben (a továbbiakban: BIR rendelet) megadott módon történik. A rendelet hatálya kiterjed a tartási helyek, a tenyészetek és az ezekkel kapcsolatos egyes adatok országos nyilvántartási rendszeréről szóló 119/2007. (X. 18.) FVM rendelet (a továbbiakban: TIR rendelet) szerinti Országos Adatbázisban kötelezően nyilvántartott házityúk, pulyka, kacsa, lúd, gyöngytyúk, strucc, emu (a továbbiakban együtt: baromfi) tartásával foglalkozó állattartókra, valamint a BIR működtetésében részt vevő természetes és jogi személyekre, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságokra és a BIR működésére.
A baromfi keltető állomások működését az állattenyésztés részletes szabályairól szóló 45/2019. (IX. 25.) AM rendelet szabályozza. Baromfikeltető állomást üzemeltetésére irányuló tevékenység megkezdését az üzemeltetőnek a tevékenység megkezdése előtt legalább 60 nappal korábban be kell jelentenie a területileg illetékes megyeikormányhivatalhoz, a Nébih által rendszeresített és a honlapján közzétett formanyomtatványon.

A tyúktojás egyenérték a különböző fajhoz tartozó baromfi félék tojásainak tyúktojáshoz rendelt viszonyító száma, mely a keltető üzemek kapacitásának egységes meghatározását szolgálja. Ennek megfelelően

- egy darab gyöngytyúktojás egy tyúktojás egyenértéknek,
- egy darab lúdtojás három tyúktojás egyenértéknek,
- egy kacsa, illetve pulykatojás két tyúktojás egyenértéknek,
- egy darab strucctojás huszonhárom tyúktojás egyenértéknek.
- egy darab emutojás tíz tyúktojás egyenértéknek felel meg.

A keltető üzem üzemeltetésének feltételei:

Keltetésre
a) valamely tenyésztőszervezet törzskönyvében vagy tenyésztési főkönyvében szereplő és a NÉBIH által nyilvántartásba vett törzsállománytól származó, az adott fajta tenyésztési programjában meghatározott minőségű, vagy
b) a szaporítóanyagok behozatalára vonatkozó előírások, és az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó jogi aktusai által megkövetelt dokumentációval rendelkező, az Európai Unió más tagállamából vagy harmadik országból beszállított keltető- vagy tenyésztojás használható fel.
(2) A belföldön forgalomba hozott keltető- és tenyésztojásoknak az adott fajta tenyésztési programjában meghatározott jelöléssel kell rendelkezniük, és az egyedi jelölésüket a termelőtelepen kell elvégezni.
(3) Az Európai Unió más tagállamából vagy harmadik országból beszállított keltető- és tenyésztojások esetében a jelölésnek meg kell felelnie a 617/2008/EK bizottsági rendelet és e rendelet előírásainak.
.

(3) A keltető- és tenyésztojásokhoz az állattartónak a vonatkozó külön jogszabályban meghatározott dokumentációt kell csatolnia.
(4) A különböző termelőtelepekről származó tojások származás szerinti elkülönítését a munkafolyamatok során végig fenn kell tartani.

A jogszabályi előírásoknak meg nem felelő működés esetén a megyei kormányhivatal a keltető üzem működést felfüggesztheti

A rendszer üzemeltetésének segítésére ügyfélszolgálat működik. Az ENAR központi telefonos ügyfélszolgálati iroda postacíme: NÉBIH, ENAR Ügyfélszolgálat 1537 Budapest, Pf.: 397. telefonszám 06-1-336-9050, személyes konzultáció előzetes telefonos bejelentkezés alapján lehetséges. Elektronikus levélcím: enarufsz@nebih.gov.hu

2 Az adatszolgáltatás bizonylatai

Az adatszolgáltatás a megadott bizonylatok kitöltésével és beküldésével történik.
A bizonylatokat a kitöltési útmutatóban leírt címre kell beküldeni.

Az adatok közléséhez az alábbiakban felsorolt alapbizonylatok használhatók:

2740 Baromfi szállítólevél

2741 Külföldről beérkezett állatok/tojások bejelentő és módosító lapja

2743 Baromfi szállítólevél pótlap

2744 Baromfi indítás módosító és bejelentő lap

2745 Baromfi érkezés módosító és bejelentő lap

2746 Keltetések bejelentő lapja

2747 Baromfi keltetés módosító lap

A keltető a jelentendő eseményt (indítás, tojás beérkezés, keltetés) követő tíz munkanapon belül köteles az adatbejelentő bizonylatokat az Országos Adatbázis részére megküldeni.
A bizonylatokat a keltető három évig köteles megőrizni és azt az ellenőrzést végző hatóság részére bemutatni.

Fenti bizonylatok közül a 2740-es és a 2743-as bizonylatok nyomdai úton előállított, négypéldányos, önátírós tömbök, melyek megrendelhetők a tenyésztési hatóságtól a 2964-es bizonylat kitöltésével és postázásával: Név: NÉBIH, BIR, cím: 1537 Budapest, Pf. 397. (bir@nebih.gov.hu). A 2964-es bizonylat letölthető a https://portal.nebih.gov.hu/enar weboldalról.

A 2744-es a 2745-ös, a 2746-os a 2747-es és 2741-es bizonylatok a https://portal.nebih.gov.hu/enarweboldalról letölthetőek, kinyomtathatók, és szabadon másolhatók.

2.1 Az adatszolgáltatás általános formai és tartalmi követelményei

Az BIR zavartalan működése csak akkor biztosítható, ha az adatszolgáltatás gyors, pontos és megbízható, továbbá az adatszolgáltatók munkája a tartalmi követelmények mellett kielégíti az alapvető formai követelményeket is. E követelmények betartásával az űrlapok kitöltője saját magát is sok felesleges munkától kímélheti meg. Elég arra gondolni, hogy a hibásan vagy olvashatatlanul kitöltött űrlapokat az adatbázis üzemeltetője kénytelen visszaküldeni javításra vagy újra kitöltésre. Még rosszabb a helyzet, ha a hiba nem szembetűnő, és valamely adat hibásan kerül be az adatbázisba. Ez a későbbiekben esetleg több lépéses, fáradságos javítási feladatokat ró mind az adatszolgáltatóra, mind a számítógépes rendszer üzemeltetőire.
A munka valamennyi résztvevőjének közös érdeke tehát, hogy az űrlapok formailag kifogástalanul kitöltve, és tartalmi hibáktól is mentesen kerüljenek az adatbázishoz.
A legfontosabb formai követelmények az alábbiak.

- A bizonylatokat golyóstollal kérjük kitölteni.
- Minden szöveg nyomtatott betűkkel töltendő ki.
- A beírt számok legyenek egyértelműen olvashatók (pl. az 1-es és a 7-es semmiképpen se legyen összetéveszthető).
- Azokban a rovatokban, amelyek függőleges vonalkákkal vannak felosztva, két vonalka közé mindig csak egyetlen számot, betűt vagy írásjelet kérünk beírni. A szöveg sohasem lehet hosszabb, mint amennyi így a rovatba beírható.
- A kitöltést célszerű minden esetben, az első osztásközben kezdeni.
- Minden kitöltött űrlapot alá kell írni.

2.2 Bejelentésekhez kapcsolódó hibák elhárítása

A számítógépes feldolgozásra beérkezett bizonylatokat adatrögzítés után ellenőrzi a rendszer. Az ellenőrzést követően a regisztrált hibák függvényében különböző visszajelzéseket kap a bizonylat beküldője. A hibák következményüket tekintve háromfélék lehetnek. Egyik eset az olyan **súlyos hiba**, amely miatt a rendszer visszautasítja a bejelentést (pl. hiányzik a bejelentő kódja, vagy a bizonylatot nem írták alá). A másik eset (**figyelmeztető hiba**), amikor a bejelentést elfogadja ugyan a rendszer, de adathiány, vagy adathiba miatt, a bizonylat valamelyik adatát nem regisztrálja. **Tételsoros hiba** esetén a több soros bizonylat egy sora nem elfogadható (pl. egy hibás törzsállomány, vagy INTRA/KÁBO szám megadásakor), ezért a hibás sor nem kerül regisztrálásra, míg a hibátlanok bekerülnek a rendszerbe. A rendszer minden esetben hibaüzenetet küld hibajavító bizonylat formájában. Ez tartalmazza a hibátlan adatokat, valamint az összes hiba leírását és a hibás adatokat is.
A hibák elhárítása, minden esetben legegyszerűbben a kapott hiba visszajelző bizonylat kitöltésével és beküldésével történhet. A bizonylaton csak a hiányzó vagy hibás adatok rovatait kell helyesen kitölteni, és a bizonylatot aláírással ellátni.
A bizonylat elkallódása esetén, a hiba elhárítása módosító bizonylat kitöltésével is történhet. Súlyos hiba esetén, vagyis, ha a bejelentést a rendszer nem fogadta el, a bizonylatot új bejelentésként kell beküldeni, minden szükséges adat kitöltésével. Figyelmeztető hiba esetén a kötelező azonosító adatokon kívül, csak a hibás adatokat kell módosítani, ill. a hiányzó adatokat pótolni. Tételsoros hiba esetén soronként készül hibalevél, és az el nem fogadott adatokat kell helyesen megküldeni a rendszernek.
Ha nincs súlyos hibája a bejelentésnek, akkor a bejelentett eseményt (szállítást) regisztrálja a rendszer. Figyelmeztető hiba esetén a regisztrált eseményt módosítani kell a megfelelő adatok javításával.

3 Keltetéssel kapcsolatos teendők

Szükséges nyomtatvány neve, típusa:

2746 Baromfi keltetések bejelentő lap
2747 Baromfi keltetés módosító lap

A keltetőben keltetett tojások adatait a 2746 Baromfi keltetések bejelentő lapja segítségével kell bejelenteni.
A bizonylatra 14 sorban soronként egy keltetést lehet bejelenteni. Egy keltetésként csak az azonos törzsállománytól származó (azonos törzsállomány azonosítószámú) vagy azonos külföldről beérkezett tojás állományból származó (azonos INTRA/KÁBÓ számú) és azonos napon berakott (azonos kelés dátummal kikelt) napos baromfi állományt lehet jelenteni. Ez a különböző, a tojások származás szerinti elkülönítését biztosítja. Ha egy keltetőben nincs annyi keltetés, hogy a jogszabályban előírt 10 napon belül mind a 14 sort ki lehessen tölteni, akkor a bizonylatot kevesebb (akár egy sorral) kell beküldeni.
Ügyelni kell arra, hogy a keltetés bejelentését megelőzően a tojások keltetőbe való érkezésének bejelentése (hazai tojás esetén a 2740 Baromfi Szállítólevél 2. példányán, külföldi tojások esetén a 2741 Külföldről beérkezett állatok/tojások bejelentő és módosító lapján) megtörténjen. Ellenkező esetben a keltetések bejelentése nem lesz elfogadható. A keltetések és a beérkezett tojások azonosítása a törzsállomány azonosítószámon és az INTRA/KÁBÓ számon történik, így ezek helyes kitöltésére fokozottan kell figyelni
Abban az esetben, ha a baromfi keltetések bejelentő lapon hibásan kerültek be a rendszerbe adatok, a 2747 Baromfi keltetés módosító lap kitöltésével és beküldésével módosíthatók a hibás adatok, vagy törölhető a hibásan bejelentett keltetés. Bejelentésre is használható ez a módosító lap, de ezen a lapon csak egy keltetést lehet bejelenteni.
Ez a bizonylat használható a téves bejelentések törlésére is.

Javasoljuk a már kitöltött bizonylat másolását/ fénymásolását beküldés előtt, így az adatszolgáltató a későbbiekben igazolni tudja a szolgáltatott adatokat.

A 2746 Baromfi keltetések bejelentő lap és a 2747 Baromfi keltetés módosító lap a https://portal.nebih.gov.hu/enar weboldalról letölthető, kinyomtatható, és szabadon másolható. A lapok részletes kitöltési útmutatója a mellékletben is és a fent említett weboldalon is megtalálhatók.

A keltetések bejelentésére és módosítására szolgáló bizonylatok benyújthatók a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (Nébih) elektronikus ügyintézési felületén az Ügyfélprofil Rendszeren (ÜPR) keresztül. Az ÜPR a Nébih Portálon (http://portal.nebih.gov.hu/) a képernyő jobb oldalán található „Ügyfélprofil” mezőre, vagy a lap alján található menüpontok közül az Ügyfélprofil/Ügyfélkapu nevű mezőre kattintva, vagy közvetlenül a https://upr.nebih.gov.hu/login linken érhető el. A rendszer használati útmutató és a belépéssel kapcsolatos információk élérhető a NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerének felületén (https://upr.nebih.gov.hu/login). A 2746-os bizonylat a Baromfi menüpont alatt található 3746-os Keltetések bejelentése űrlapon, a 2747-es Keltetések módosítása űrlapon nyújtható

be. Elektronikus benyújtás esetén a bizonylat papíralapú példányát nem kell postai úton megküldeni a Nébih részére.

4 Szállítással kapcsolatos teendők

Szükséges nyomtatvány típusa, neve:

2740 Baromfi szállítólevél

2741 Külföldről beérkezett állatok/tojások bejelentő és módosító lapja

2743 Baromfi szállítólevél pótlap

2744 Baromfi indítás módosító és bejelentő lap

2745 Baromfi érkezés módosító és bejelentő

Szállítások eseményei:

1. Tojás beérkezés	Belföldről- belföldre Külföldről –belföldre
2. Élő állat vagy tojás kiszállítás	Belföldről- belföldre Belföldről-külföldre

4.1 Tojás beérkezése keltetőbe

Keltetőbe csak tojás érkezhet, hazai törzsállományt tartó TIR-ben regisztrált tenyészettől, vagy külföldről.

Keltetésre csak
a) valamely tenyésztőszervezet törzskönyvében vagy tenyésztési főkönyvében szereplő és a NÉBIH által nyilvántartásba vett törzsállománytól származó, az adott fajta tenyésztési programjában meghatározott minőségű, vagy
b) a szaporítóanyagok behozatalára vonatkozó előírások, és az Európai Unió általános hatályú, közvetlenül alkalmazandó jogi aktusai által megkövetelt dokumentációval rendelkező, az Európai Unió más tagállamából vagy harmadik országból beszállított keltető- vagy tenyésztojás használható fel.
(2) A belföldön forgalomba hozott keltető- és tenyésztojásoknak az adott fajta tenyésztési programjában meghatározott jelöléssel kell rendelkezniük, és az egyedi jelölésüket a termelőtelepen kell elvégezni.
(3) Az Európai Unió más tagállamából vagy harmadik országból beszállított keltető- és tenyésztojások esetében a jelölésnek meg kell felelnie a 617/2008/EK bizottsági rendelet és e rendelet előírásainak

4.1.1 Hazai tojás szállítmányok fogadása

A beérkezett tojás szállítmányoknak rendelkezniük kell az indító tenyészet tartója által kitöltött 2740 Baromfi szállítólevél második és harmadik példányával. Ha a szállítmány nem rendelkezik szállítólevéllel, vagy a szállítólevél nem helyesen kitöltött, akkor a tojásokat nem lehet keltetésre átvenni.

A szállítólevélen a következő adatokat mindenképpen ajánlott leellenőrizni:

- Be van-e jelölve pontosan egy faj, állat/vagy tojás és felhasználási cél rovat,
- Az indított tojások száma megegyezik-e (vagy esetleg kevesebb) a ténylegesen átvett tojások számával,
- Az indítás dátuma nem nagyobb-e, mint a beérkezés dátuma,
- Kitöltött-e az indító tenyészet kódja és a tartó neve, tenyészet címe rovatok,
- Az állomány származása blokkban legalább egy sorban megadott-e a törzsállomány azonosítószám, és a darabszám,
- Az állomány származása blokkban kitöltött darabszámok összege megegyezik-e az indított tojások darabszámával.
- Az indító tenyészet tartója aláírta-e a szállítólevelet.

A 2740 Baromfi szállítólevél második (önátírós) példányának kitöltésével és 10 munkanapon belül történő beküldésével jelentheti be a fogadótenyészet a fogadás adatait (beérkeztető tenyészetkód, állattartó neve, címe, érkezés dátuma, beérkezett tojások, aláírás dátuma, aláírás). A harmadik példány a fogadónál marad, amelyet a fogadó állattartó három évig köteles megőrizni és azt az ellenőrzést végző hatóság részére bemutatni.

A Baromfi szállítólevelet és részletes kitöltési útmutatóját lásd a mellékletben.

A 2740-es Baromfi szállítólevél 2. példánya benyújtható a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (Nébih) elektronikus ügyintézési felületén az Ügyfélprofil Rendszeren (ÜPR) keresztül. Az ÜPR a Nébih Portálon (http://portal.nebih.gov.hu/) a képernyő jobb oldalán található „Ügyfélprofil" mezőre, vagy a lap alján található menüpontok közül az Ügyfélprofil/Ügyfélkapu nevű mezőre kattintva, vagy közvetlenül a https://upr.nebih.gov.hu/login linken érhető el. A rendszer használati útmutatója és a belépéssel kapcsolatos információk élérhetők a NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerének felületén (https://upr.nebih.gov.hu/login). A 2740-es Baromfi szállítólevél 2. példánya a Baromfi menüpont alatt található 3745-ös Beérkezés bejelentése, módosítása űrlapon nyújtható be. Elektronikus benyújtás esetén a bizonylat papíralapú példányát nem kell postai úton megküldeni a Nébih részére.

A szállítmánnyal érkező pótlap második példányát, változatlan formában (ezzel a keltető üzemnek semmilyen kitöltési teendője nincs), csatolva a 2740-es Baromfi szállítólevél második példányához, 10 munkanapon belül az országos számítógépes adatbázis részére meg kell küldeni.
A harmadik példány a fogadó tenyészetnél marad, amelyet három évig köteles megőrizni és azt az ellenőrzést végző hatóság részére bemutatni.

4.1.2 Tojás szállítmányok fogadási adatainak módosítása

Bejelentett, és az adatbázisban regisztrált tojás érkezés adatait a 2745 Baromfi érkezés módosító és bejelentő lap kitöltésével és beküldésével lehet módosítani és törölni.
Egy lapon csak egyféle tevékenység jelenthető. Amennyiben a 2740-es Baromfi szállítólevél fogadás bejelentésére szolgáló 2. példánya beküldés előtt elkallódott vagy megrongálódott, úgy a 2745-ös bizonylat a fogadás bejelentésére is felhasználható (ebben az esetben az eredeti szállítólevél 3. példányáról – ami a fogadóhely példánya - másolhatók ide az adatok). Ha az adatbázisban regisztrált érkezés nem történt meg, vagy az érkeztető kódját tévesen adták meg, a szállítási eseményt a 2745-es bizonylaton lehet törölni.

Javasoljuk a már kitöltött bizonylat másolását/ fénymásolását beküldés előtt, így az adatszolgáltató fogadó állattartó a későbbiekben igazolni tudja a szolgáltatott adatokat.

A baromfi érkezés módosító és bejelentő lap a https://portal.nebih.gov.hu/enar weboldalról letölthető, kinyomtatható, és szabadon másolható. A lap részletes kitöltési útmutatója a fent említett weboldalon megtalálható.

A 2745-es bizonylat benyújtható a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (Nébih) elektronikus ügyintézési felületén az Ügyfélprofil Rendszeren (ÜPR) keresztül. Az ÜPR a Nébih Portálon (http://portal.nebih.gov.hu/) a képernyő jobb oldalán található „Ügyfélprofil" mezőre, vagy a lap alján található menüpontok közül az Ügyfélprofil/Ügyfélkapu nevű mezőre kattintva, vagy közvetlenül a https://upr.nebih.gov.hu/login linken érhető el. A rendszer használati útmutató és a belépéssel kapcsolatos információk élérhető a NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerének felületén (https://upr.nebih.gov.hu/login). A 2745-ös bizonylat a Baromfi menüpont alatt található 3745-ös Beérkezés bejelentése, módosítása űrlapon nyújtható be. Elektronikus benyújtás esetén a bizonylat papíralapú példányát nem kell postai úton megküldeni a Nébih részére.

4.1.3 Külföldi tojás szállítmányok fogadása és adatainak módosítása

A külföldről érkező tojás szállítmányok adatait, a beérkezést követően 10munka napon belül be kell jelenteni a 2741 Külföldről beérkezett állatok/tojások bejelentő és módosító lapján, a központi adatbázisba. Ennek a bejelentésnek minden belföldi mozgást meg kell előznie.
A bejelentésnek tartalmazni a kell az INTRA/KÁBÓ számot, melyet a külföldről érkező állatok /tojások a szállítmány indításának helyén, vagy harmadik országból származó szállítmány esetén, a határállomáson kapnak.
INTRA/KÁBO szám: az Európai Unió által működtetett TRACES rendszer által képzett, a Közösségen Belüli Bizonyítványok/**K**özös **Á**llategészségügyi **B**eléptetési **O**kmányok azonosítására kiadott tizennyolc karakteres azonosító szám.

Az INTRA/KÁBO szám 5+2+2+4+7 bontású, ahol

- az első 5 karakter INTRA, CHEDA, CHEDP értéke lehet,
- a következő 2 karakter EU szó,
- a következő 2 karakter az indító ország, vagy harmadik országból érkező szállítmány esetén a beléptető EU ország kódja,
- a következő négy karakter az indítás, vagy harmadik országból érkező szállítmány esetén a beléptetés évszáma,
- az utolsó 7 szám numerikus sorszám.

Egy INTRA/KÁBÓ számmal csak egy külföldi beérkezést lehet bejelenteni.
Már bejelentett és regisztrált beérkezést módosíthatunk, vagy tévesen bejelentett külföldi beérkezést törölhetünk a 2741-es bizonylat beküldésével.
Javasoljuk a már kitöltött bizonylat másolását/ fénymásolását beküldés előtt, így az adatszolgáltató fogadó állattartó a későbbiekben igazolni tudja a szolgáltatott adatokat.

2741 Külföldről beérkezett állatok/tojások bejelentő és módosít lap a https://portal.nebih.gov.hu/enar weboldalról letölthető, kinyomtatható, és szabadon másolható. A lap részletes kitöltési útmutatója a fent említett weboldalon megtalálható.

A 2741-es bizonylat benyújtható a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (Nébih) elektronikus ügyintézési felületén az Ügyfélprofil Rendszeren (ÜPR) keresztül. Az ÜPR a Nébih Portálon (http://portal.nebih.gov.hu/) a képernyő jobb oldalán található „Ügyfélprofil" mezőre, vagy a lap alján található menüpontok közül az Ügyfélprofil/Ügyfélkapu nevű mezőre kattintva, vagy közvetlenül a https://upr.nebih.gov.hu/login linken érhető el. A rendszer használati útmutató és a belépéssel kapcsolatos információk élérhető a NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerének felületén (https://upr.nebih.gov.hu/login). A 2741-es bizonylat a Baromfi menüpont alatt található 3741-es Külföldről beérkezett módosító űrlapon nyújtható be Elektronikus benyújtás esetén a bizonylat papíralapú példányát nem kell postai úton megküldeni a Nébih részére.

4.2 Baromfi szállítások

4.2.1 Baromfi szállítások indítása (belföldre vagy külföldre)

A TIR regisztrációra kötelezett keltetőkből baromfi fajú állatok csak érvényes kezelői állatorvosi igazolással ellátott szállítólevéllel szállíthatók ki. A kiszállításkor a szállítmányt indító keltetőnek egy 2740 Baromfi szállítólevél űrlapot kell kiállítania, melynek felső részén kell az indítás adatait megadni.
Az indító keltető köteles a kitöltött szállítólevél első példányát 10 munkanapon belül az országos számítógépes adatbázis részére megküldeni.
A második és harmadik példány a szállítmányt kíséri. A második példány a fogadó tenyészet tartója által beküldendő, a harmadik példány a fogadó tenyészet tartójánál marad.
A negyedik/tőpéldány a tömbben marad, ez az indító keltető típusú tenyészet vezetőjének példánya.
Külföldre történő szállítás esetén is köteles az indító keltető az első példányt 10 munkanapon belül az országos számítógépes adatbázis részére megküldeni. Ebben az esetben a többi példány, tehát a második, harmadik és a tőpéldány az indító tenyészetnél marad. Külföldre szállítás esetén a 4. rovatban meg kell adni a célország kódját, és az INTRA/KÁBÓ számot.
A Baromfi szállítólevet és részletes kitöltési útmutatóját lásd a mellékletben.

Hazai keltetésű naposállat indítás esetén az állományt a szülői törzsállomány azonosító, vagy külföldről beérkezett tojások keltetése esetén az INTRA/KÁBÓ szám azonosítja, ezek az adatok kötelezően megadandóak.

A 2740-es Baromfi szállítólevél 1. példánya benyújtható a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (Nébih) elektronikus ügyintézési felületén az Ügyfélprofil Rendszeren (ÜPR) keresztül. Az ÜPR a Nébih Portálon (http://portal.nebih.gov.hu/) a képernyő jobb oldalán található „Ügyfélprofil" mezőre, vagy a lap alján található menüpontok közül az Ügyfélprofil/Ügyfélkapu nevű mezőre kattintva, vagy közvetlenül a https://upr.nebih.gov.hu/login linken érhető el. A rendszer használati útmutatója és a belépéssel kapcsolatos információk élérhetők a NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerének felületén (https://upr.nebih.gov.hu/login). A 2740-es Baromfi szállítólevél 1. példánya a Baromfi menüpont alatt található 3744-es Indítás bejelentése, módosítása űrlapon nyújtható be. Elektronikus benyújtás esetén a bizonylat papíralapú példányát nem kell postai úton megküldeni a Nébih részére.

Abban az esetben, ha az állomány szállításának bejelentésére nem elegendőek a 2740-es Baromfi szállítólevél rovatai, úgy a kitöltést - az eredeti szállítólevélen a pótlapok számának megadásával – a 2743 Baromfi szállítólevél pótlapon kell folytatni.
A pótlapot az indító keltető tölti ki, köteles az első példányt (csatolva a 2740-es Baromfi szállítólevélhez) 10 munkanapon belül az országos számítógépes adatbázis részére megküldeni. A pótlap indító keltető tenyészetre vonatkozó alapadatainak egyeznie kell a szállítólevélen feltüntetett adatokkal.
A pótlapon minden esetben fel kell tüntetni azt a szállítólevél számot, amelyhez a pótlap tartozik. Ennek hiányában, a pótlapon szereplő adatok nem kerülnek feldolgozásra.
A Baromfi szállítólevél pótlapot és részletes kitöltési útmutatóját lásd a mellékletben.

4.2.2 Baromfi szállítmányok indítási adatainak módosítása

Bejelentett, és az adatbázisban regisztrált baromfi kiszállítás adatait a 2744 Baromfi indítás módosító és bejelentő lap kitöltésével és beküldésével lehet módosítani és törölni. Egy lapon csak egyféle tevékenység jelenthető. Amennyiben a 2740-es „Baromfi szállítólevél” indítás bejelentésére szolgáló 1. példánya beküldés előtt elkallódott vagy megrongálódott, úgy a 2744-es bizonylat az indítás bejelentésére is felhasználható (ebben az esetben az eredeti szállítólevél 4. (tő) példányáról másolhatók ide az adatok).
Abban az esetben, ha a módosítandó vagy bejelentendő adatok több tételsort foglalnak el a bizonylaton, akkor folytatáslapként egy másik 2744-es bizonylaton lehet az adatokat folytatni. Ezt a folytatáslapot minden esetben a 2744-es alapbizonylathoz (ahol a módosítás vagy bejelentés tevékenységet megadtuk) kell csatolni.
Ha az adatbázisban regisztrált kiszállítás nem történt meg, vagy az azonosító adatokat (indító tenyészet kódja, faj, állat vagy tojás adat) tévesen adták meg, a szállítási eseményt ugyancsak a 2744-es bizonylaton lehet törölni

Javasoljuk a már kitöltött bizonylat másolását/ fénymásolását beküldés előtt, így az adatszolgáltató indító állattartó a későbbiekben igazolni tudja a szolgáltatott adatokat.

A Baromfi indítás módosító és bejelentő lap a https://portal.nebih.gov.hu/enar weboldalról letölthető, kinyomtatható, és szabadon másolható. A lap részletes kitöltési útmutatója a fent említett weboldalon megtalálható.

A 2744-es bizonylat benyújtható a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal (Nébih) elektronikus ügyintézési felületén az Ügyfélprofil Rendszeren (ÜPR) keresztül. Az ÜPR a Nébih Portálon (http://portal.nebih.gov.hu/) a képernyő jobb oldalán található „Ügyfélprofil” mezőre, vagy a lap alján található menüpontok közül az Ügyfélprofil/Ügyfélkapu nevű mezőre kattintva, vagy közvetlenül a https://upr.nebih.gov.hu/login linken érhető el. A rendszer használati útmutató és a belépéssel kapcsolatos információk élérhető a NÉBIH Ügyfélprofil Rendszerének felületén (https://upr.nebih.gov.hu/login).). A 2744-es bizonylat a Baromfi menüpont alatt található 3744-es Indítás bejelentése, módosítása űrlapon nyújtható be. Elektronikus benyújtás esetén a bizonylat papíralapú példányát nem kell postai úton megküldeni a Nébih részére.

4.3 *Tojás szállítmányok indítása (belföldre, vagy külföldre)*

A TIR regisztrációra kötelezett keltetőkből tojások kiszállítása is lehetséges, amennyiben technikai okok miatt azok keltetése nem lehetséges az adott keltető üzemben. A tojások szállításával kapcsolatos teendők azonosak az állatok indítása esetére a 4.2-es fejezetben leírtakkal.

5 Baromfi Termék Tanács adatbázishoz történő hozzáférésének engedélyezése

A rendszer lehetőséget biztosít arra, hogy a BIR rendeletben erre feljogosított szervezet (BTT), korlátozott adatjogosultsággal (lekérdezési lehetőség) a BIR-ben regisztrált adatokhoz hozzáférjen. A hozzáférés nem teljes körű, ugyanis az adathozzáférésre feljogosított szervezet csak azoknak a bejelentőknek (felhatalmazóknak) az adataihoz férhet hozzá, akik hozzáférési, betekintési lehetőséget adtak a BIR-ben nyilvántartott adataikhoz

Ennek feltétele, hogy a bejelentő (felhatalmazó) a 2962 Rendelkezés adathozzáférésről űrlapot kitöltse és a NÉBIH BIR, 1037 Budapest, Pf. 397. címére beküldje.

A „Rendelkezés adathozzáférésről” űrlap és kitöltési útmutató a https://portal.nebih.gov.hu/enar honlapról letölthető, másolható.

6 Melléklet (Bizonylatok és kitöltési útmutatók)

Jelen fejezetben az adatok jelentéséhez használható nyomdai úton előállított tömbös bizonylatok képe és kitöltési utasítása, valamint a 2746-os és 2747-es bizonylatok kitöltési utasítása található meg. A többi bizonylat képe és kitöltési utasítása a https://portal.nebih.gov.hu/enar oldalról letölthető és nyomtatható.

6.1 Bizonylatok

Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal
2740

Baromfi Információs Rendszer
BAROMFI SZÁLLÍTÓLEVÉL

Érkeztető hatóság tölti ki!

Beérkezési dátum: Postára adás dátuma: Sorszám:
Beérkezés módja: Boríték azonosító: Példány:

1. Szállítmány

Állatfaj: ○ (1) Házityúk ○ (2) Pulyka ○ (3) Kacsa ○ (4) Lúd ○ (5) Gyöngytyúk ○ (6) Strucc ○ (7) Emu

Élő állat vagy tojás: ○ (1) Állat ○ (2) Tojás

Állomány kora (nap): ____ Állomány ivara: ○ (1) Nőivar ○ (2) Hímivar ○ (3) Vegyes

Felhasználási cél: ○ (1) Tenyésztés ○ (2) Végtermék előállítás Házityúk hasznosítási aránya: ○ (1) Tojótyúk ○ (2) Brojler

2. Szállítmány indítása

Indító tenyészetkódja: ____

Állattartó neve, tenyészet címe: _____

Indítás ideje: ____ ____ ____ dátum ____ óra ____ perc Indított állatok/tojások száma: ____

3. Állomány származása

	Törzsállomány:	INTRA/KÁBO szám:	Keltető teny. kódja:	Kelés dátum:	Darabszám:
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Csatolt pótlapok száma: ____

4. Célállomás

Indító tenyészetkódja: ____ vagy célország kódja: ____

Állattartó neve és a tenyészet címe, vagy célország neve: _____

INTRA/KÁBO szám: ____

5. Szállítás adatai

Szállítójármű azonosítója, rendszáma: ____ Vontatmány azonosítója, rendszáma: ____

Szállítás várható időtartama: ____ óra

6. Állategészségügyi bizonyítvány adatai

A. Mellékelt állategészségügyi bizonyítvány sorszáma: ____

B. Állategészségügyi bizonyítvány kiállítási dátuma: ____ ____ ____

C. Állategészségügyi bizonyítványt kiállító állatorvos kamarai bélyegzőszáma: ____ / ____

7. Indító állattartó nyilatkozata

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam az 1-7. blokkban megadott adatok a valóságnak megfelelnek.

Aláírás dátuma: ____ ____ ____ Indító állattartó aláírása: _____

8. Szállítmány beérkezése

Beérkeztető tenyészetkódja: ____

Állattartó neve, tenyészet címe: _____

Beérkezés dátuma: ____ ____ ____ Beérkezett állatok/tojások száma: ____

9. Beérkeztető állattartó aláírása

Aláírás dátuma: ____ ____ ____ Beérkeztető állattartó aláírása: _____

Verzió: 3.1

MINTA

Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal
2743

Baromfi Információs Rendszer

BAROMFI SZÁLLÍTÓLEVÉL PÓTLAP

Érkeztető hatóság tölti ki!

Beérkezési dátum: | Postára adás dátuma: | Sorszám:

Beérkezés módja: | Boríték azonosító: | Példány:

1. Szállítólevél

Szállítólevél száma: _____

2. Indító tenyészet

Indító tenyészetkódja: _____

Állattartó neve, tenyészet címe: _____

3. Állomány származása

	Törzsállomány:	INTRA/KÁBO szám:	Keltető teny. kódja:	Kelés dátum:			Darabszám:
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
21.							
22.							
23.							

4. Indító állattartó aláírása

Aláírás dátuma: _____ Indító állattartó aláírása: _____

MINTA

6.2 Kitöltési útmutatók

6.2.1 Kitöltési útmutató a BIR 2740-es „Baromfi szállítólevél" kitöltéséhez

A szállítólevél a baromfi fajhoz tartozó állat és tojás szállítások kísérő bizonylata. A bizonylatot belföldi mozgás esetén az indító és a fogadó tenyészet állattartója tölti ki.
A bizonylat négypéldányos tömbben hozzáférhető.

- **1. példány** szolgál az **indítás bejelentésére**, az indító tenyészet tartójának kell beküldeni feldolgozásra a lent megadott címre az indítást követően 10 munkanapon belül.
- **2. és 3. példány** a **szállítmányt kíséri.** A 2. példány fogadásra vonatkozó részét a fogadó tenyészet tartójának kell kitölteni és 10 munkanapon belül beküldeni a lent megadott címre az állatok beérkezését követően, a 3. példány a fogadó tenyészet tartójánál marad.
- **4. példány** az indító tenyészet tartójának **tőpéldánya**

A kitöltött bizonylatokat a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalnak kell beküldeni, a beküldési cím a következő: NÉBIH, BIR 1537 Budapest, Pf. 397. (telefon: 06-1-336-9050).

Az űrlapon a kiemelten szedett rovatok kitöltése minden esetben kötelező!

A bizonylat beérkezési dátuma, beérkezés módja, postára adás dátuma, boríték azonosító a sorszám és a példány rovatok a bizonylat számítógépes feldolgozásához szükségesek, nem szabad kitölteni.

Az indító tenyészet állattartója által kitöltendő rovatok:

1. Szállítmány

Állatfaj rovatot minden esetben ki kell tölteni, a házityúk, a pulyka, a lúd, a gyöngytyúk, a strucc vagy az emu előtti körbe húzott x-el.
Élő állat vagy tojás: kötelező kitölteni az állat vagy tojás melletti körbe húzott x-el. Tojást csak árutermelő vagy keltető típusú tenyészetből lehet indítani.
Állomány kora (nap): tojás szállítás esetén nem kitöltendő. A szállított állatok korát kell naptári napban megadni. Különböző korú állatok szállítása esetén, amennyiben a szállított állatok életkorában az eltérés kisebb mint 7 nap, akkor a szállított állatok súlyozott átlag életkorát kell megadni. Ha a szállított állatok életkorában az eltérés nagyobb mint 7 nap, akkor az eltérő korú állatokat külön szállítólevélen kell feltüntetni. Élő állat szállítás esetén a mező kitöltése nem kötelező.
Állomány ivara: tojás szállítás esetén nem kitöltendő. A rovat kitöltése a Nőivar, Hímivar és Vegyes ivar melletti körbe húzott x-el lehetséges. Élő állat szállítás esetén a mező kitöltése nem kötelező.
Felhasználási cél: megadható a Tenyésztés vagy Végtermék előállítás melletti körbe húzott x-el. Kitöltése nem kötelező.
Házityúk hasznosítási iránya: tojás szállítás esetén nem kitöltendő. A rovat kitöltése házityúk fajhoz tartozó állatok szállítása esetén kötelezően kitöltendő a Tojótyúk vagy Brojler melletti körbe húzott x-el.

2. Szállítmány indítása

Indító tenyészet kódja rovat kitöltése kötelező.
Állattartó neve, tenyészet címe rovat kitöltése kötelező. Az indító tenyészet tartója nevének és tenyészet címének egyeznie kell a Tenyészet Információs Rendszerben (TIR-ben) regisztrálttal.
Indítás ideje rovatba a szállítás dátumát kell beírni. Helyes dátumformátumban kell kitölteni. (év, hó, nap). Kitöltése kötelező. Óra, perc nem kötelező
Indított állatok/tojások száma rovatba be kell írni az indított állatok/tojások darabszámát. Kitöltése kötelező.

3. Állomány származása

Ebben a blokkban a szállított állatok, illetve tojások származására utaló adatokat kell megadni.

- Hazai kelésű állatok szállítása esetén a keltetések azonosító adatait (keltető tenyészetkódja, kelés dátuma, törzsállomány azonosítószám vagy - import tojások keltetése esetén - az INTRA-KÁBO szám) és a keltetésenkénti darabszámot,
- import beérkezésű állatok esetén az import beérkezés azonosító adatait (INTRA-KÁBO szám) és a darabszámot,

- hazai tojások esetén a törzsállomány(ok) azonosító számát (törzsállomány azonosítószám) és a darabszámot,
- import tojások esetén, az import beérkezés azonosító adatait (INTRA-KÁBO szám) és a darabszámot kell megadni.

Akkor kell több sort kitölteni, ha a szállított állatok vagy tojások nem azonos származásúak (például több keltetésből származó állatok vagy több törzsállományból származó tojások szállításáról van szó).

A származási adatok bejelentése akkor fogadható el, ha az adott származási adat már szerepel a BIR nyilvántartásában, vagyis a keltetést bejelentette a keltető üzem, a törzsállomány termelésbe vonását bejelentette a tartó, a külföldi állat / tojás beérkezését bejelentette a tartó, illetve a keltető üzem.

Keltetőből való napos állat indítás, vagy keltetőbe történő tojás szállítás esetén a táblázat pontos kitöltése kötelező. Egyéb esetben kitöltése nem kötelező.

Törzsállomány azonosító: Hazai tojások vagy állatok szülői törzsállomány azonosítószáma. Hazai tojás, illetve naposállat indítása esetén legalább egy sorban a törzsállomány azonosító beírása kötelező.

INTRA/KÁBO szám: Import tojások vagy állatok INTRA/KÁBÓ száma. Import tojás, illetve import tojásból kelt naposállat indítása esetén legalább egy sorban az INTRA/KÁBÓ szám megadása kötelező. Árutermelő tenyészet tojásindítása esetén nem adható meg. Az INTRA/KÁBÓ szám 5 vagy 6+2+2+4+7 bontású azonosítószám, ahol az első 5 vagy 6 karakter INTRA, CHEDA, CHEDP, EXPORT értéke lehet, a következő 2 karakter az EU szó, a következő 2 karakter országkód, a következő négy karakter évszám, az utolsó 7 szám numerikus sorszám.

Törzsállomány azonosító és INTRA/KÁBO szám azonos sorban nem adható meg egyszerre.

Keltető tenyészetkódja: Annak a keltető üzemnek a tenyészetkódja, ahol a szállított állatok kikeltek. Hazai naposállat indítása esetén legalább egy sorban kötelező megadni., Tojás indítása esetén nem szabad kitölteni.

Kelés dátuma: A szállított állatok kelési dátuma. Naposállat indítása esetén legalább egy sorban kötelező megadni. Tojások szállítása esetén kitöltése tilos.

Darabszám: Az adott sorban szereplő származáshoz tartozó állatok, illetve tojások darabszáma. Kitöltése kötelező, ha a sorban van megadva származási adat. Az állomány származási blokkjában megadott összes darabszám nem haladhatja meg az indított állatok/tojások létszámát.

Csatolt pótlapok száma: Ha a fent megadott tételsorok száma nem lenne elegendő az állomány származás adatainak felsorolására, akkor a szállítólevélhez pótlapo(ka)t kell csatolni. Ebben a mezőben kell megadni a szállítólevélhez csatolt pótlapok számát.

4. Célállomás

Célállomás tenyészetkódja, vagy külföldre történő szállítás esetén a **célország kódja** kitöltendő. A célország kódja rovatba az 1. sz. táblázat szerint kell megadni a kódértékeket.

Állattartó neve és a tenyészet címe, vagy a **célország neve** kitöltendő. A céltenyészet tartója nevének és címének egyeznie kell a regisztrálttal.

INTRA/KÁBO szám: kitöltése külföldre történő szállítás esetén kitöltendő (ha a célország kódja mező kitöltött.)

5. Szállítás adatai

Szállító jármű azonosítója, rendszáma rovatba a szállító jármű azonosítóját (rendszámát) kell beírni.

Vontatmány azonosítója, rendszáma rovatba a szállító jármű pótkocsijának azonosítóját (rendszámát) kell írni, ha van pótkocsi a gépkocsihoz kapcsolva

Szállítás várható időtartama rovatba az állat/tojás várható szállítási idejét kell beírni órában kifejezve.

6. Állategészségügyi bizonyítvány adatai

A bizonylat csak akkor érvényes, ha a bizonylat közepén, a „6. Állategészségügyi bizonyítvány adatai” részt, a szolgáltató állatorvos által kiállított állat-egészségügyi bizonyítvány alapján az állattartó kitöltötte.

Mellékelt állategészségügyi bizonyítvány sorszáma: Itt kell megadni a szolgáltató állatorvos által kitöltött bizonyítvány jobb felső sarkában található betűjelet és az azt követő sorszámot.

Állategészségügyi bizonyítvány kiállítási dátuma: Itt kell megadni az állategészségügyi bizonyítvány kiállításának dátumát.

Állategészségügyi bizonyítványt kiállító állatorvos bélyegzőszáma: A bizonylaton fel kell tüntetni az állategészségügyi bizonyítványt kiállító szolgáltató állatorvos kamarai bélyegzőszámát.

7. Indító állattartó nyilatkozata

Aláírás dátuma rovatot helyes dátumformátumban kell kitölteni. (év, hó, nap).

Indító állattartó aláírása nem hiányozhat. A bizonylat csak az ő aláírásával érvényes.

A fogadó által kitöltendő rovatok:

A szállítmány fogadóhelyre érkezésekor a szállítmányt kísérő 2. és 3. példányon kell kitölteni a fogadási adatokat. A **2. példány szolgál a fogadás bejelentésre**, a **3. példány a fogadóhelynél** marad.

8. Szállítmány beérkezése

Beérkeztető tenyészetkódja rovat kitöltése kötelező. Keltető típusú tenyészet csak tojást fogadhat, állatot nem.

Állattartó neve, tenyészet címe rovat kitöltése kötelező. A beérkeztető tenyészet tartója nevének és tenyészet címének egyeznie kell a Tenyészet Információs Rendszerben (TIR-ben) regisztrálttal.

Beérkezés dátuma Helyes dátumformátumban kell kitölteni. (év, hó, nap). Kitöltése kötelező. A dátum nem lehet kisebb, mint az indítás dátuma.

Beérkezett állatok/tojások száma rovatba a fogadott állatok/tojások darabszámát kell megadni. Kitöltése kötelező. Értéke nem lehet nagyobb az indított állatok/ tojások számánál.

9. Beérkeztető állattartójának aláírása

Aláírás dátuma rovatot helyes dátumformátumban kell kitölteni (év, hó, nap).

Beérkeztető állattartójának aláírása nem hiányozhat. A bizonylat csak az ő aláírásával érvényes.

1. sz. táblázat

Ország neve	ISO kód	Ország neve	ISO kód	Ország neve	ISO kód
Amerikai Egyesült Államok	US	Görögország	EL	Oroszország	RU
Ausztrália	AU	Hollandia	NL	Portugália	PT
Ausztria	AT	Horvátország	HR	Románia	RO
Belgium	BE	Izrael	IL	Spanyolország	ES
Bosznia	BA	Kanada	CA	Svájc	CH
Bulgária	BG	Lengyelország	PL	Svédország	SE
Csehország	CZ	Lettország	LV	Szerbia	RS
Dánia	DK	Litvánia	LT	Szlovákia	SK
Egyesült Királyság	UK	Montenegró	ME	Szlovénia	SI
Észtország	EE	Németország	DE	Új-Zéland	NZ
Finnország	FI	Norvégia	NO	Ukrajna	UA
Franciaország	FR	Olaszország	IT	Észak-Írország	XI

6.2.2 Kitöltési útmutató BIR 2743-as "Baromfi szállítólevél pótlap" kitöltéséhez

A 2743 Baromfi szállítólevél pótlapot az indító tenyészet a 2740-es „Baromfi szállítólevél"-hez csatolja abban az esetben, ha a 2740-es szállítólevélen megadott tételsorok száma nem lenne elegendő az állomány származási és/vagy az indított állomány beérkezési adatainak felsorolására.

A bizonylatot az indító tenyészet állattartója tölti ki.

A bizonylat négypéldányos tömbben hozzáférhető.

- **1. példány** szolgál az **indítás bejelentésére**, az indító tenyészet tartójának a **szállítólevél 1. példányához kell csatolnia**, és együtt kell beküldeni feldolgozásra a lent megadott címre az indítást követően 10 munkanapon belül.
- **2. és 3. példány** a **szállítmányt kíséri, a szállítólevél azonos példányszámú lapjához csatolva**. A 2. példányt a szállítólevél 2. példányához csatolva kell a fogadó tenyészet tartójának beküldeni feldolgozásra a lent megadott címre az állatok beérkezését követően 10 munkanapon belül, a 3. példány, a szállítólevél 3. példányával együtt a fogadó tenyészet tartójánál marad.
- **4. példány** az indító tenyészet tartójának **tőpéldánya**

A kitöltött bizonylatokat a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalnak kell beküldeni, a beküldési cím a következő: NÉBIH, BIR 1537 Budapest, Pf. 397. (telefon: 06-1-336-9050).

Az űrlapon a kiemelten szedett rovatok kitöltése minden esetben kötelező!

A bizonylat beérkezési dátuma, beérkezés módja, postára adás dátuma, boríték azonosító, a sorszám és a példány rovatok a bizonylat számítógépes feldolgozásához szükségesek, nem szabad kitölteni.
A **szállítólevél száma** rovatba annak a 2740 „Baromfi szállítólevél" bizonylatnak a sorszámát kell beírni, amelyhez csatolják a kitöltött „Baromfi szállítólevél pótlap"-ot. Kitöltése kötelező.

1. Indító tenyészet

Az **indító tenyészet kódja** kitöltése kötelező. Meg kell egyeznie a 2740-es szállítólevél indító tenyészetkódjával.

Az **állattartó/ neve, tenyészet címe** rovat kitöltése kötelező. Meg kell egyeznie a 2740-es szállítólevélben közölt névvel és címmel.

2. Állomány származása

Ebben a blokkban kell azokat az adatokat (törzsállomány, INTRA/KÁBO szám, keltető tenyészet kódja, kelés dátum, darabszám) közölni, amelyeknek megadására nem voltak elegendőek a 2470-es szállítólevél 3. blokkjának rovatai.

- Hazai kelésű állatok szállítása esetén a keltetések azonosító adatait (keltető tenyészetkódja, kelés dátuma, törzsállomány vagy - import tojások keltetése esetén - az INTRA-KÁBO szám) és a keltetésenkénti darabszámot,
- Import beérkezésű állatok esetén az import beérkezés azonosító adatait (INTRA-KÁBO szám) és a darabszámot,
- Hazai tojások esetén a törzsállomány(ok) azonosító számát (törzsállomány azonosítószám) és a darabszámot,
- Import tojások esetén, az import beérkezés azonosító adatait (INTRA-KÁBO szám) és a darabszámot kell megadni.

A származási adatok bejelentése akkor fogadható el, ha az adott származási adat már szerepel a BIR nyilvántartásában, vagyis a keltetést bejelentette a keltető üzem, a törzsállomány termelésbe vonását bejelentette a tartó, a külföldi állat / tojás beérkezését bejelentette a tartó, illetve a keltető üzem.
Keltetőből való napos állat indítás esetén a táblázat pontos kitöltése kötelező. Egyéb esetben kitöltése nem kötelező.
Törzsállomány azonosító: Hazai tojások vagy állatok szülői törzsállomány azonosítószáma. Hazai tojás illetve naposállat indítása esetén legalább egy sorban a törzsállomány azonosító beírása kötelező.
INTRA/KÁBO szám: Import tojások vagy állatok INTRA/KÁBÓ száma. Import tojás, illetve naposállat indítása esetén legalább egy sorban az INTRA/KÁBÓ szám megadása kötelező. Árutermelő tenyészet tojásindítása esetén nem adható meg. Az INTRA/KÁBÓ szám 5 vagy 6+2+2+4+7 bontású azonosítószám, ahol az első 5 vagy 6 karakter INTRA, CHEDA, CHEDP, EXPORT értéke lehet, a következő 2 karakter az EU szó, a következő 2 karakter országkód, a következő négy karakter évszám, az utolsó 7 szám numerikus sorszám.
Törzsállomány azonosító és INTRA/KÁBO szám azonos sorban nem adható meg egyszerre.
Keltető tenyészetkódja: Annak a keltető üzemnek a tenyészetkódja, ahol a szállított állatok kikeltek. Hazai naposállat indítása esetén legalább egy sorban kötelező megadni., Tojás indítása esetén nem szabad kitölteni.
Kelés dátuma: A szállított állatok kelési dátuma. Naposállat indítása esetén legalább egy sorban kötelező megadni. Tojások szállítása esetén kitöltése tilos.
Darabszám: Az adott sorban szereplő származáshoz tartozó állatok, illetve tojások darabszáma. Kitöltése kötelező, ha a sorban van megadva származási adat. Az állomány származási blokkjában megadott összes darabszám nem haladhatja meg az indított állatok/tojások létszámát.

3. Indító aláírása

Az **aláírás dátuma** rovatot helyes dátumformátumban kell kitölteni. (év, hó, nap). Kitöltése kötelező.

Az **Indító állattartó aláírása** nem hiányozhat. A bizonylat csak az ő aláírásával érvényes. Kitöltése kötelező.

6.2.3 Kitöltési útmutató a BIR 2746-os „Baromfi keltetések bejelentő lapja" kitöltéséhez

Az űrlap a keltető üzemek által egy megadott időpontban, megadott törzsállományokból, vagy import tojás beérkezésekből származó keltetések bejelentésére szolgál. A bizonylatot a keltető üzem keltetésvezetője tölti ki. A kitöltött bizonylatokat a NÉBIH részére kell beküldeni a kelést követően 10 munkanapon belül, a következő címre: NÉBIH BIR, 1537 Budapest, Pf. 397. (telefon: 06-1-336-9050).

Az űrlapon a kiemelten szedett rovatok kitöltése minden esetben kötelező.

A bizonylat beérkezési dátuma a bizonylat számítógépes feldolgozásához szükséges, nem szabad kitölteni.

1. Keltető

Tenyészetkód rovat kitöltése kötelező, a keltető üzem TIR-ben regisztrált tenyészetkódját kell ide írni.
Üzemeltető neve, tenyészet címe rovat kitöltése kötelező. Az üzemeltető nevének és tenyészet címének egyeznie kell a Tenyészet Információs Rendszerben (TIR-ben) regisztrált tartó nevével és tenyészet címével.

2. Keltetések:

Fajkód: A keltetett tojás fajára (házityúk, pulyka, kacsa, lúd, gyöngytyúk, strucc, emu) vonatkozó egyjegyű kód. Megadása kötelező.

Fajkódok a szállítólevélen megadottak szerint a következők:

1	Házityúk
2	Pulyka
3	Kacsa
4	Lúd
5	Gyöngytyúk
6	Strucc
7	Emu

Fajtakód: A fajon belüli fajta azonosító száma, melyet az Nébih ad ki. Hazai származású tojások esetén kitöltése kötelező. Import származású tojások esetén, ha az adott fajta még fajtaelismeréssel nem rendelkezik, akkor üresen hagyható, ebben az esetben azonban mindenképpen meg kell adni a külföldi tojások szállítási dokumentációján szereplő INTRA/KÁBÓ számot.

Törzsállomány azonosító: Hazai tojások szülői törzsállomány azonosítószáma. Hazai tojás keltetése esetén a törzsállomány azonosító kitöltése kötelező. Csak abban az esetben lesz sikeres a törzsállomány azonosítóval rendelkező tojás állomány keltetésének bejelentése, ha a keltetés bejelentést megelőzi a tojás állomány keltetőbe való beérkezésének bejelentése a 2740-es baromfi szállítólevélen.

INTRA/KÁBO szám: Import tojások INTRA/KÁBÓ száma. Import tojás keltetése esetén kitöltése kötelező. Az INTRA/KÁBÓ szám 5+2+2+4+7 bontású, ahol az első 5 karakter INTRA, CHEDA, CHEDP értéke lehet, a következő 2 karakter EU szó, a következő 2 karakter az országkód, a következő négy karakter évszám, az utolsó 7 szám numerikus sorszám. Csak abban az esetben lesz sikeres a külföldről beérkezett tojás állomány keltetésének bejelentése, ha azt megelőzi a külföldről beérkezett tojások bejelentése, a 2741-es Külföldről beérkezett állatok/tojások bejelentő és módosító lapján

Törzsállomány azonosító és INTRA/KÁBO szám nem adható meg egyszerre.

Berakás dátuma: megadása kötelező a megfelelő formátumban (év, hónap, nap). Értéke minden esetben nagyobb, vagy egyenlő, mint a regisztrált keltetőbe érkezés dátuma, illetve a külföldről beérkezés dátuma.

Berakott darab: megadása kötelező

Kelés dátuma: megadása kötelező a megfelelő formátumban (év, hónap, nap), értéke minden esetben nagyobb a berakás dátumánál.

Kikelt darab: A berakott tojásokból kikelt napos baromfi darabszámát kell beírni. Értéke kisebb vagy egyenlő a berakás darabszámánál.

3. Keltetésvezető aláírása Kitöltése kötelező!

Dátum rovatot helyes dátumformátumban kell kitölteni. (év, hó, nap).

Keltetésvezető aláírása nem hiányozhat. A bizonylat csak az ő aláírásával érvényes.

6.2.4 Kitöltési útmutató a BIR 2747-es „Baromfi keltetés módosító lap" kitöltéséhez

Az űrlap egy már bejelentett és regisztrált keltetés adatainak bejelentésére, módosítására vagy törlésére szolgál. Amennyiben a jogszabályban előírt keltetést követő 10 munkanapon belül a 2746-os „Baromfi keltetések bejelentő lapja" összes sorát nem lehet kitölteni, úgy a 2747-es bizonylat keltetés bejelentésére is felhasználható.
A bizonylatot a keltető üzem keltetésvezetője tölti ki.
A kitöltött bizonylatokat a NÉBIH részére kell beküldeni, a következő címre: NÉBIH BIR, 1537 Budapest, Pf. 397. (telefon: 06-1-336-9050).

Az űrlapon a kiemelten szedett rovatok kitöltése minden esetben kötelező.
A bizonylat beérkezési dátuma a bizonylat számítógépes feldolgozásához szükséges, nem szabad kitölteni.

1. Tevékenység

A rovat kitöltése kötelező. Egy lapon csak egyféle tevékenység jelenthető. Ha az űrlapot a keltetés bejelentésére használják, akkor az első (bejelentés) rovatot kell X-szel megjelölni. Már bejelentett és regisztrált keltetés javítását a módosítás rovatnál kell X-szel jelezni. Ha már bejelentett és regisztrált keltetést kívánnak törölni a nyilvántartásból, akkor a törlés tevékenységet kell bejelölni. Csak olyan keltetés törölhető, amihez nem tartozik sem abból származó törzsállomány, sem abból elszállított állat. Módosítani csak a Keltetés egyéb adatait (4. adatblokk) lehet. Amennyiben a regisztrált adatok közül ettől eltérő adat bejelentése történt hibásan (például a kelés dátuma, vagy a törzsállomány azonosító), akkor a keltetést törölni kell, majd újra bejelenteni.

2. Keltető

Tenyészetkód rovat kitöltése kötelező.

Üzemeltető neve, tenyészet címe rovat kitöltése kötelező. Az üzemeltető nevének és tenyészet címének egyeznie kell a Tenyészet Információs Rendszerben (TIR-ben) regisztrálttal.

3. Keltetés azonosító adatai

Törzsállomány azonosító: Hazai tojások szülői törzsállomány azonosítószáma. Hazai tojás keltetése kitöltése kötelező. Csak abban az esetben lesz sikeres a törzsállomány azonosítóval rendelkező tojás állomány keltetésének bejelentése, ha a keltetés bejelentést megelőzi a tojás állomány keltetőbe való beérkezésének bejelentése a 2740-es baromfi szállítólevélen.

INTRA/KÁBO szám: Import tojások INTRA/KÁBÓ száma. Import tojás keltetése esetén kitöltése kötelező. Az INTRA/KÁBÓ szám 5+2+2+4+7 bontású, ahol az első 5 karakter INTRA, CHEDA, CHEDP értéke lehet, következő 2 karakter EU szó, a következő két karakter országkód, a következő négy karakter évszám, az utolsó 7 szám numerikus sorszám. Csak abban az esetben lesz sikeres a külföldről beérkezett tojás állomány keltetésének bejelentése, ha azt megelőzi a külföldről beérkezett tojások bejelentése, a 2741-es Külföldről beérkezett állatok/tojások bejelentő és módosító lapján

Törzsállomány azonosító és INTRA/KÁBO szám nem adható meg egyszerre, de a kettő közül egyiknek megadása kötelező.

Kelés dátuma: megadása kötelező a megfelelő formátumban (év, hónap, nap), Értéke minden esetben nagyobb a berakás dátumánál.

4. Keltetés egyéb módosítható adatai

Fajkód: A tojás fajára (házityúk, pulyka, kacsa, lúd, gyöngytyúk, strucc, emu) vonatkozó egyjegyű kód. Megadása bejelentésekor kötelező.

Fajkódok a szállítólevélen megadottak szerint a következők:

1	Házityúk
2	Pulyka
3	Kacsa

4	Lúd
5	Gyöngytyúk
6	Strucc
7	Emu

Fajtakód: A fajon belüli fajta azonosító száma, melyet a Nébih ad ki. Hazai származású tojások keltetésének bejelentéskor kitöltése kötelező. Import származású tojások keltetésének bejelentéskor, ha az adott fajta még fajtaelismeréssel vagy ideiglenes forgalmazási engedéllyel nem rendelkezik, akkor üresen hagyható, ebben az esetben azonban mindenképpen meg kell adni a külföldi tojások szállítási dokumentációján szereplő INTRA/KÁBÓ számot.

Berakás dátuma: megadása bejelentéskor kötelező a megfelelő formátumban (év, hónap, nap). Értéke minden esetben nagyobb, vagy egyenlő, mint a tojások regisztrált keltetőbe érkezésének dátuma illetve a külföldről beérkezés dátuma.

Berakott darab: megadása bejelentéskor kötelező

Kikelt darab: A berakott tojásokból kikelt napos baromfi darabszámát kell beírni. Értéke kisebb vagy egyenlő a berakás darabszámánál.

5. Keltetésvezető aláírása Kitöltése kötelező!

Dátum rovatot helyes dátumformátumban kell kitölteni. (év, hó, nap).

Keltetésvezető aláírása nem hiányozhat. A bizonylat csak az ő aláírásával érvényes.