

Kérelmező adatai (kitöltése kötelező):

Kérelmező neve: _____

Kérelmező lakóhelye: _____

Kérelmező anyja neve: _____

Kérelmező születési helye, ideje: _____

Kérelmező adóazonosító jele: _____

Kérelmező elérhetőségei (kitöltése nem kötelező):

Kérelmező levelezési címe: _____

Kérelmező korábbi lakóhelye*: _____

Telefon: _____ E-mail cím** : _____

Abban az esetben kérjük megadni, ha őstermelői jogviszonya alatt a mostani lakhelyétől eltérő megyében is lakott.**Amennyiben a kérelemében feltünteti e-mail címét, úgy a hatósági bizonyítványt szkennelt formában is megküldjük.***A kérelem benyújtásának oka (kitöltése kötelező, kérem a megfelelő pontot kiválasztani!):**

- Támogatási pályázati eljárás.
Támogatás azonosítószáma: _____
Támogatás címe: _____
- Nyugdíjazással kapcsolatos eljárások. **Illetékmentes eljárás!**
- Földművesként történő nyilvántartásba vételre irányuló eljárás, a földművesekről, a mezőgazdasági termelőszerkezetekről, valamint a mezőgazdasági üzemközpontokról vezetett nyilvántartás részletes szabályairól szóló 38/2014. (II. 24.) Korm. rendelet alapján.
- Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál folytatott eljárás.
- Egyéb eljárás megnevezése: _____
Szerv, cég, hivatal megnevezése, ahol az őstermelői jogviszonyt igazolni szükséges: _____

Illetékköteles eljárás esetén 3000.- Ft. illetékbélyeg helye!

Keltezés: _____
helység dátum_____
kérelmező aláírása

FONTOS INFORMÁCIÓK!

A kitöltött kérelmet postai úton vagy személyesen lehet eljuttatni a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatalhoz!

Elektronikus ügyintézésre nincs lehetőség!

Postázási cím:

Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal Földművelésügyi Igazgatóság (1024 Budapest, Keleti Károly u. 24.)

A kérelem személyesen is benyújtható ügyfélfogadási időben (kedden és csütörtökön 8-12 óráig) az alábbi címen:

Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal Földművelésügyi Igazgatóság (1143 Budapest, Tábornok u. 2. B. ép. I. em.)

Személyes ügyintézés esetén amennyiben nem a Kérelmező nyújtja be a kérelmet, a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás szükséges az Eljáró részére!

A hatósági bizonyítvány az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (továbbiakban: illeték törvény) 29. § (1) bekezdése alapján illetékköteles eljárás keretében adható ki, amelynek mértéke 3000.- Ft eljárásonként. Az illeték a kérelemre ragasztott illetékbélyeggel róható le. Az illeték törvény mellékletében a IV. fejezet 1. pontja alapján a hatósági bizonyítványról hiteles másolat kérhető, melynek díja példányonként 100.- Ft.

Illetékmentes eljárások: az illeték törvény 33.§ (2) bekezdése szerinti eljárások (pl.: a gyámhatóság előtt kezdeményezett minden eljárás és az ilyen eljáráshoz szükséges irat; Munkaviszony, szövetkezeti tagsági viszony létesítéséhez, igazolásához szükséges irat; Foglalkoztatáspolitikai körébe tartozó juttatások (munkanélküli segély, járadék, átképzési támogatás stb.), a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék és az átmeneti bányászjáradék igénybevételével, nyugdíjazással kapcsolatos eljárások és az eljáráshoz szükséges iratok).

A 18. életévét be nem töltött személy mentesül az illeték törvény 29. § (1) bekezdés szerinti, általános illeték megfizetése alól.

A hatósági bizonyítvány kiállításával kapcsolatban további tájékoztatást kaphat a + 36 (1) 336-9013 telefonszámon, illetve elolvashatja tájékoztatónkat, hírleveleinket a NÉBIH honlapján.