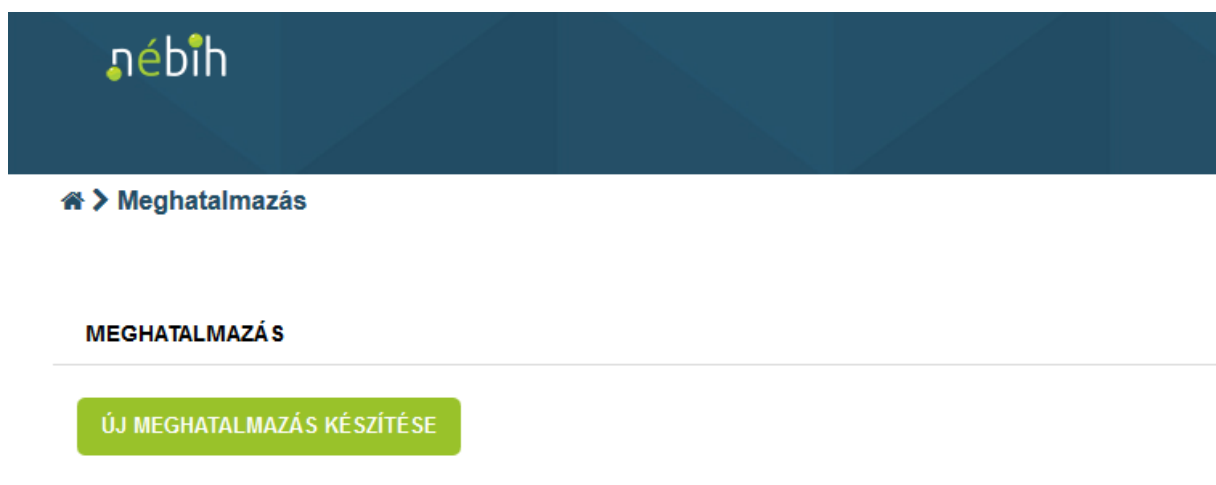


## Ügyfélprofil – Meghatalmazás készítés, kezelés

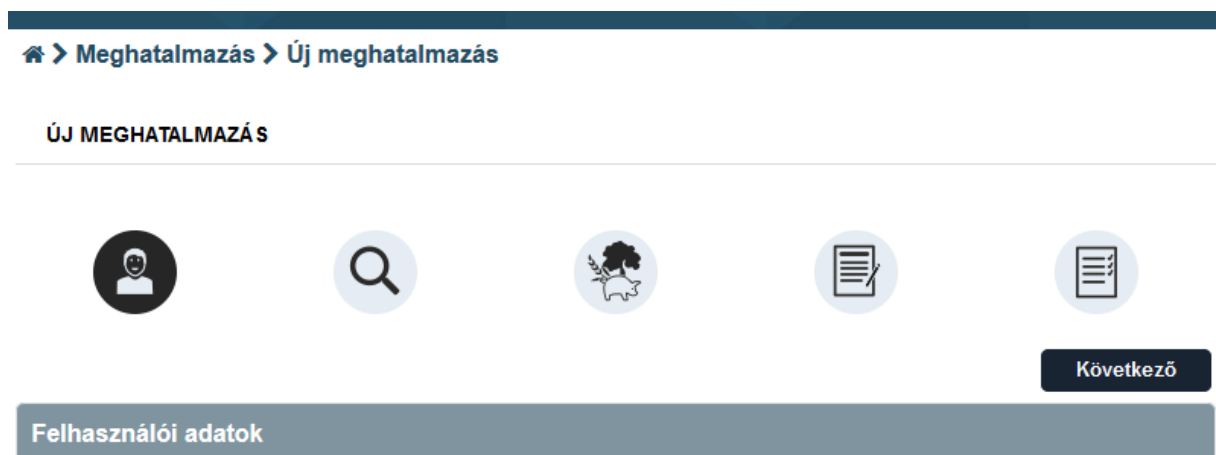
A Meghatalmazás menüben tudja kezelni korábban létrehozott meghatalmazásait, valamint az *Új meghatalmazás készítése* gombra kattintva lehetősége van meghatalmazás készítésére.

### Új meghatalmazás készítése



Öt lépésben tudja elkészíteni új meghatalmazását:

1. Először megjelennek a leendő meghatalmazott adatai. Az adatok ellenőrzése után kattintson a következő gombra.



2. Keresse meg meghatalmazóját! Cég esetén adószám, magánszemély esetében a négy természetes azonosító megadásával tud keresni. Ha beírta az adatokat, kattintson a keresés gombra, majd válassza ki a kívánt meghatalmazót. Amennyiben nem jár sikerrel a keresés, ellenőrizze a bevitt adatokat. Ha minden adat megfelelő, a kérdéses meghatalmazó még nem szerepel nyilvántartásunkban, ilyenkor a Partner regisztrálása gombra kattintva tudja felvinni az új partnert.

🏠 > Meghatalmazás > Új meghatalmazás

## ÚJ MEGHATALMAZÁS



Előző

Következő

### Meghatalmazó keresés

Cég, szervezet, egyéni vállalkozó keresése

Adószám első 8 karaktere

Személy keresése

Teljes neve

Anyja neve

Születési idő

Születési hely

**KERESÉS**

Amennyiben nem találja a partnert, itt van lehetőség a regisztrációra.

**Partner regisztrálása**

3. Válassza ki a kívánt szakterület(ke)t! Jelölje be, hogy meghatalmazója mely ügyeiben kíván eljárni. Több szakterületet is választhat.

🏠 > Meghatalmazás > Új meghatalmazás

### ÚJ MEGHATALMAZÁS



Előző

Következő

### Szakterület szintű jogosultságok kiválasztása

Egységes nyilvántartási és azonosítási rendszer

ENAR

Borászati információs rendszer

BOR

Élelmiszerlánc-felügyeleti Díj bevallási rendszer

BR

Általános célú elektronikus kérelem űrlap (e-papír)

EPAPIR

Faanyag kereskedelmi lánc nyilvántartás

EUTR

Közétkeztető és vendéglátó-ipari létesítmények minősítése

NMR

Bioüzemanyagok és folyékony bio-energiahordozók nyomon követhetőségi nyilvántartása – Adatrögzítő felület

BIONYOMBŰHG

4. A tájékoztató elolvasása után válassza ki, hogy mely hitelesítési formát választja. (Cégek esetében a cégszerűen aláírt meghatalmazásokhoz nem szükséges a további hitelesítés. Válasszák ki a tanú általi hitelesítést, de ezt az elkészült meghatalmazáson nem kötelező kitölteni.)

Új meghatalmazás



### Tájékoztató

Tanú által hitelesítve

Ügyvéd által hitelesítve

5. Az Összegzés pontban ellenőrizze le az összes adatot, hogy minden kívánt szakterület bejelölt-e, valamint adja meg a kapcsolattartó elérhetőségeit és cég esetében a cégjegyzésre jogosult nevét és tisztségét.

Cégjegyzésre jogosult	
Neve	<input type="text"/>
Tisztsége	<input type="text"/>
Kapcsolattartó elérhetőségei	
Telefonszám	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>

A **Befejezés** gombra kattintva meghatalmazása elkészült, az elkészült meghatalmazást a Dokumentumok menüből letöltheti. Kérjük, hogy az aláírt meghatalmazásokat postai úton küldje be a következő címre:

**NÉBIH**  
**1525 Budapest, Pf. 121.**

### **Meghatalmazások kezelése**

Itt van lehetőség a már elkészült meghatalmazások kezelésére.

MEGHATALMAZÁS				
<input type="button" value="ÚJ MEGHATALMAZÁS KÉSZÍTÉSE"/>				
Keresés: <input type="text"/>				
Meghatalmazás azonosító	Meghatalmazó	Állapot	Létrehozás dátuma	Művelet

Látható a meghatalmazás sorszáma (Azonosító), meghatalmazó neve, a meghatalmazás aktuális állapota, elkészítésének időpontja, és a lehetséges műveletek.

Állapotok:

- **Feldolgozás alatt** – A rendszerben készített meghatalmazását el kell küldenie aláírva, postai úton az alábbi címre: **NÉBIH, 1525 Budapest, Pf. 121.** A Hivatalhoz történő beérkezésig a meghatalmazás feldolgozás alatti állapotban marad.

- **Hiánypótlásra vár** – Beküldött meghatalmazása nem megfelelő. Ennek több oka is lehet, a részletes okról emailben kap tájékoztatást. Amennyiben nem kapott mail-t, kérjük nézze meg a SPAM mappában, vagy hívja fel ügyfélszolgálatunkat a 06 (1) 336-9024-es számon.
- **Aktív** – Beérkezett meghatalmazása aktiválásra került. A meghatalmazáson szereplő szakterület(ek) ügyeiben el tud járni meghatalmazója nevében.
- **Törölt** – Meghatalmazását Ön vagy a NÉBIH törölte.

Fontos! Azon meghatalmazások, amelyek az elkészítésüktől számított 60 napon belül nem érkeznek meg postai úton a Hivatal címére, a rendszerből automatikusan törlésre kerülnek!

Műveletek:

- **Törlés** – A meghatalmazás törlésére bármikor lehetősége van, akár elrontotta a meghatalmazásra felvitt adatokat, akár szeretné megszüntetni meghatalmazotti státuszát.
- **Módosítás** – A módosítás során lehetősége van a meghatalmazáson szereplő szakterületek számának csökkentésére, ezzel visszavonva eljárási jogát bizonyos szakterületeken.

Ha az összes szakterület esetében vissza kívánja vonni az eljárási jogkört, kérjük a Törlés funkciót használja.

Abban az esetben, ha bővíteni szeretné a szakterületek számát, az eddig érvényes meghatalmazás törlése után egy új meghatalmazás létrehozása szükséges. Felhívjuk figyelmét, hogy az új meghatalmazáson ilyenkor az új szakterületen kívül a korábban meglévő szakterületeket is tüntesse fel!

További kérdés esetén keresse fel a NÉBIH ügyfélszolgálatát a következő elérhetőségek valamelyikén:  
telefonszám: 06-1/336-9024  
email: [felugyeletidij@nebih.gov.hu](mailto:felugyeletidij@nebih.gov.hu)

2018.04.24.